

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД. 01 Русский язык**

для специальности
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22
5.	КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Русский язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина **ОУД. 01 Русский язык** является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по *специальности* 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные) ¹
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-</p>

¹Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

	<p>ошибки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; 	<p>деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или

<p>практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду 	<p>прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
--	---

ПК 1.7. Оформлять организационно-распорядительные документы и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем	- заполнять организационно-распорядительные документы; -оформлять документы: постановления, решения, приказы	- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы)
ПК 1.8. Оформлять документы по личному составу и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем.	-пользоваться специальной терминологией при составлении документов по личному составу	- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы).

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают:
ЛРв 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознующий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛРв5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно

	<p>выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>
ЛРв8	<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>
ЛРв18	<p>Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
Основное содержание	56
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	30
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	10
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
Промежуточная аттестация (экзамен)	6
ИТОГО	72

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся ²	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1	Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	10	ОК5
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе Происхождение русского языка	Основное содержание Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности	4 2	ОК5
	Практические занятия:	4	
	Практическая работа №1 Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2	
	Практическая работа №2 Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	2	
Тема 1.2. Язык как система знаков	Основное содержание	4	ОК5
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей	2	

² Полужирным шрифтом выделено для внесения в календарно-тематический план

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся ²	Объем в часах	Формируемые компетенции
	речи в русском языке		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа №3 Принципы русской орфографии	2	
Раздел 2	Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография	34	ОК4, ОК5
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Основное содержание Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	4 2	ОК4, ОК5
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа №4 Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	2	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Основное содержание Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	4	ОК4, ОК5
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа №5 Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	2	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	Основное содержание Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	4 2	ОК4, ОК5
	Практические занятия:	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся ²	Объем в часах	Формируемые компетенции
	Практическая работа №6 Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	Основное содержание	4	ОК4, ОК5
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантикостилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	2	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа №7 Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	2	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	Основное содержание	4	ОК4, ОК5
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа №8 Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.		
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	Основное содержание	4	ОК4, ОК5
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа №9 Правописание местоимений. Правописание	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся ²	Объем в часах	Формируемые компетенции
	местоимений с частицами НЕ и НИ		
Тема 2.7. Глагол как часть речи. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Основное содержание Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий Практические занятия:	6	ОК4, ОК5
	Практическая работа №10 Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2	
	Практические занятия:	4	
	Практическая работа №11 Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НИ в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	
Тема 2.8. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Основное содержание	4	ОК4, ОК5
	Семантика наречия , его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике , структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике , структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы	2	
	Практические занятия: Практическая работа №12 Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ	2	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		12	ОК4, ОК5, ОК9
Тема 3.1. Основные	Основное содержание	4	ОК4, ОК5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся ²	Объем в часах	Формируемые компетенции
единицы синтаксиса.	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	2	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа №13 Знаки препинания в простом предложении	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	Основное содержание	4	ОК4, ОК5
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений,	2	
	приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	2	
Тема 3.3. Сложное предложение	Практические занятия:	2	
	Практическая работа №14 Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	2	
	Основное содержание	4	ОК5, ОК9
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. 2 14 Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся ²	Объем в часах	Формируемые компетенции
	передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа №15 Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	2	
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.		10	ОК4, ОК5, ОК9, ПК 1.7., ПК 1.8.
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Профессионально-ориентированное содержание	4	ОК4, ОК5, ОК9, ПК 1.7., ПК 1.8.
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа №16 Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	Профессионально-ориентированное содержание		ОК5, ОК9, ПК 1.7., ПК 1.8.
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа №17 Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы,	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся ²	Объем в часах	Формируемые компетенции
	архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)		
Тема 4.3. Научный стиль Деловой стиль	Профессионально-ориентированное содержание	4	ОК4, ОК5, ОК9, ПК 1.7., ПК 1.8.
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические) Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа №18 Виды документов в конкретной специальности.	2	
Промежуточная аттестация (экзамен)		6	
Всего:		72	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебной дисциплины ОУД.01 Русский язык осуществляется в ГБПОУ КК «КТЭК», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, в учебном кабинете «Русский язык», в котором имеется свободный доступ в Интернет во время учебного занятия.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете имеется в наличии мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса просматривают визуальную информацию по ОД Русский язык, создают презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины ОД Русский язык входят:

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- портреты русских писателей и поэтов.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины ОД Русский язык, рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной литературой и др.

В процессе освоения программы учебной дисциплины ОД Русский язык обучающиеся имеют возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющиеся в свободном доступе в системе Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.)

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины:

Основные источники:

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0

2. Гусарова И.В. Русский язык. 10 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 480 с. - ISBN 978-5-09-101460-0

3. Гусарова И.В. Русский язык. 11 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 448 с. - ISBN 978-5-09-101461-7

4. Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. и другие. Русский язык. 10-11 класс. Учебник для образовательных организаций. Базовый Москва: Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2021. - 271. - ISBN 978-5-09-101457-0

2. Дополнительные источники:

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и

доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп.– Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.

4. Лыткина О.И., Селезнева Л.В., Скороходова Е.Ю. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство «Флинта», 2021. – 208 с. ISBN - 978-5-9765-0821-7

4. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165>

3. Интернет-ресурсы

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);

2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);

3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);

6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);

7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);

8. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).

9. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);

10. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);

11. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

4. Программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows 10
 2. Пакет программ Microsoft Office Professional Plus
 3. 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
 4. Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
 5. K-Lite Codec Pack – универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
 6. WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины
Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 1.7. Оформлять организационно-распорядительные документы и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем ПК 1.8. Оформлять документы по личному составу и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем.	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста

5. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

5.1 Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования (ПООП СОО)

Контрольно-измерительные материалы предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих программу учебной дисциплины **ОУД. 01 Русский язык**, которая является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности среднего профессионального образования **46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение**. Контрольно-измерительные материалы включают оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Контрольно-измерительные материалы разработаны в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по специальности **46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение**;

- примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык»;
- рабочей программой учебной дисциплины **ОУД. 01 Русский язык**;

Содержание общеобразовательной дисциплины **ОУД. 01 Русский язык** (базовый уровень) обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов освоения дисциплины на базовом уровне подготовки, подлежащих проверке (ОК, ПК), и направлено на достижение всех личностных (далее – ЛР), метапредметных (далее – МР) и предметных (далее – ПР) результатов обучения, регламентированных федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) и с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования (далее – ПООП СОО).

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные) ³
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none">- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации и в детско-юношеских организациях;- владение различными способами общения и взаимодействия;- аргументированно вести диалог, умение смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	<ul style="list-style-type: none">- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;- сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного

³Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

		<p>языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>- уметь взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;</p> <p>- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;</p> <p>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</p>	<p>- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей;</p> <p>сформированность ценностного отношения к русскому языку;</p> <p>- сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</p>

<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- совершенствовать языковую и читательскую культуру как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне.</p>	<p>- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</p>
---	---	--

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают:
ПК 1.7.	Оформлять организационно-распорядительные документы и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем
ПК 1.8.	Оформлять документы по личному составу и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем

ЛРв 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознаний свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛРв5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права
ЛРв8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛРв18	Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

5.2 Контрольно-измерительные материалы по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) представлены в виде междисциплинарных заданий и направлены на контроль качества и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и процессом формирования компетенций, определенных основной образовательной программой среднего профессионального образования по учебной дисциплине **ОУД. 01 Русский язык** посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестацией. КИМ разработан с опорой на синхронизированные образовательные результаты и с учетом профессиональной направленности образовательной программы для специальности **46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение**

№ раздела, темы	Коды образовательных результатов (ЛР, МР, ПР, ОК, ПК)	Форма контроля и оценивания		Варианты междисциплинарных заданий
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация	

<p>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе Происхождение русского языка.</p>	<p>ОК4, ОК5, ОК9, ЛРв 1, ЛРв 3, ЛРв 8, ЛРв 18</p>	<p>Опрос Практическая работа № 1 Практическая работа № 2</p>	<p>Экзамен</p>	<p>Выполните стилистический анализ текста «Договор бытового подряда заключается путем оформления Заказа на бланке стандартной формы, установленной Подрядчиком (ООО «ИСНА»), один экземпляр выдается Заказчику (гражданину), а второй остаётся у Подрядчика. В соответствии с правилами бытового обслуживания населения в РФ (утверждены Постановлением правительства РФ от 15 августа 1997г. №1025) при оформлении договора о выполнении работ по изготовлению мебели Заказчик имеет право предложить свой чертёж (эскиз) изделия путем оформления дополнения к Заказу либо использовать образцы мебели, представленные подрядчиком».</p> <p>Расположите термины в алфавитном порядке: Адресант, табель, архивный документ, вид письменного документа, выписка из документа, гарантийное письмо, аккредитив, объяснительная записка, гриф, дело, архивный фонд, номер дела, инструкция, адресат, личное дело, номенклатура дел, архив, входящий документ, письмо, приказ, акт, бланк документа реквизиты, сопроводительное письмо, ведомость, физическое</p>
---	---	--	----------------	---

				<p>лицо, архивное дело.</p> <p>2. Используя вышеперечисленные слова, составьте словарь терминов по профилю специальности.</p> <p>3. Подберите примеры профессионализмов, используемых в речи делопроизводителей. Запишите значения данных слов.</p> <p>4. Составьте предполагаемый диалог бухгалтера и сотрудника организации.</p>
Тема 1.2. Язык как система знаков	ОК 05	Опрос, Практическая работа № 3	Экзамен	<p>Прочитайте текст, выполните задания.</p> <p>Как несметное множество церквей, монастырей с куполами, главами, крестами рассыпано по святой благочестивой Руси, так несметное множество племен, поколений, народов толпится, пестреет и мечется по лицу земли. И всякой народ, носящий в себе залог сил, полный творящих способностей души, своей яркой особенностью и других даров бога, своеобразно отличился каждый своим собственным словом, которым, выражая какой ни есть предмет, отражает в выражении его часть собственного своего характера. Сердцеведением и мудрым познанием жизни отзовется слово британца; легким щеголем блеснет и разлетится недолговечное слово француза; затейливо придумает свое, не</p>

				<p>всякому доступное умно-худощавое слово немец; но нет слова, которое было бы так замашисто, бойко, так вырвалось бы из-под самого сердца, так бы кипело и животрепетало, как метко сказанное русское слово..."</p> <p>Н.В. Гоголь</p> <p>1. Выпишите из текста 2 метафоры.</p> <p>2. Выпишите 2 эпитета</p> <p>3. Ответьте на вопрос: «Над каким вопросом предлагает поразмышлять Н.В.Гоголь?»</p> <p>Выскажите свою точку зрения, ответ аргументируйте.</p>
<p>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</p> <p>Тема 2.1 Фонетика и орфоэпия</p>	ОК4, ОК5, ЛРв 1, ЛРв 3, ЛРв 8, ЛРв 18	Опрос, Практическая работа № 4	Экзамен	<p>Поставьте ударение в словах.</p> <p>Агрономия, аналог, баловать, бензопровод, вербовщик, верование, ветеринария, гастрономия, генезис, диспансер, документ, добыча, договор, дремота, духовник, жалюзи, задолго, знамение, изредка, индустрия, каталог, квартал, коклюш, кулинария, крашение, кремьень, ломота, мышление, некролог, немота, нормировать, обеспечение, отрочество, процент, пуловер, ремень, симметрия, селянин, статуя, столяр, таможня, танцовщик, украинец, умерший, упрочение, щавель, электропровод.</p>
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	ОК 05 ОК 04	Опрос, Практическая работа № 5	Экзамен	Подберите 10 примеров сложных слов из учебно-научной литературы по профилю специальности «Документационное обеспечение управления и

				<p>архивоведение».</p> <p>Объясните правописание данных слов.</p> <p>3. Расшифруйте следующие аббревиатуры: ДСП, ЕГСД, ГОСТР, ЭД, СЭД, ДОУ, УСД, ОРД.</p>
<p>Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.</p>	<p>ОК 05 ОК 04</p>	<p>Опрос, Практическая работа № 6</p>	<p>Экзамен</p>	<p>1. Образуйте от данных существительных форму именительного падежа множественного числа: адрес, бант, бухгалтер, вексель, вензель, выговор, гражданин, директор, доктор, договор, диспетчер, кассир, мастер, округ, ордер, отпуск, паспорт, пинкод, поезд, принтер, ревизор, стажёр, сорт, сторож, штемпель. Расставьте ударение в словах, выделите окончания.</p> <p>2. Образуйте от данных существительных форму родительного падежа множественного числа: число, плечо, ступня, здание, доля, полотенце, блюдо, будни, кресло, туфля, брюки, бусы, ремешки, сапоги, ботинки, чулки, носки, метры, граммы, килограммы.</p>
<p>Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.</p>	<p>ОК 05 ОК 04</p>	<p>Опрос, Практическая работа № 7.</p>	<p>Экзамен</p>	<p>1. Выпишите из текста имена прилагательные, разделив их на разряды.</p> <p>2. Определите, какими членами предложения являются имена прилагательные.</p> <p>«Начало 19 в. ознаменовалось новой реформой государственного управления и делопроизводства, которая затронула главным образом верхний уровень управления - высшие и центральные учреждения. Новая система управления – министерская, в ее основе</p>

				<p>лежит принцип единоначалия. Первыми министерствами, созданными манифестом от 8 сентября 1802 г., были: военно-морских сил, иностранных дел, внутренних дел, коммерции, финансов, народного просвещения, юстиции и на правах министерства - Государственное казначейство. Каждому министру предписывалось создать канцелярию, на которую ложилась работа по документационному обеспечению министерства. В это время появляется термин делопроизводство – от производить дело, решать вопрос».</p>
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	ОК 05 ОК 04	Опрос, Практическая работа № 8	Экзамен	<p>1. Опишите рабочее место делопроизводителя, используя собирательные числительные <i>двое – десятеро</i>, числительные <i>оба, обе, обоих, обеих, полтора, полтораства</i>.</p> <p>2. Просклоняйте числительные: в 2021 году; 8379 займов; 1435-й договор.</p>
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	ОК 05 ОК 04	Опрос, Практическая работа № 9	Экзамен	<p>Найдите правильный вариант склонения местоимения она</p> <p>А) она, её, ей, её, ею, о ней</p> <p>В) она, её, её, ей, о ней</p> <p>С) она, её, ему, она, с ней, о нем</p> <p>Д) она, её, ею, она, ей, о ней</p> <p>Е) она, её, ей, её, ей, о ней</p> <p>В каком падеже употреблены местоимения в данных предложениях?</p> <p>1. Реквизит документа, выражающий краткое содержание текста, его основную смысловую нагрузку, должен максимально</p>

				<p>кратко и точно отражать содержание документа, отвечает на вопросы: приказ (о чем?) о приеме на работу; протокол (чего?) собрания акционеров.</p> <p>2. Подпись обеспечивает удостоверение документа и придает ему юридическую силу.</p> <p>2. Печать ставится на наиболее важных документах организации, подтверждая подлинность подписей, она не должна накладываться на должность или подпись.</p>
<p>Тема 2.7. Глагол как часть речи. Причастие и деепричастие как особые формы глагола</p>	<p>ОК 04 ОК 05</p>	<p>Опрос, Практическая работа № 10,11</p>	<p>Экзамен</p>	<p>Задание 1. Найдите в предложениях глаголы и выполните морфологический разбор по плану: 1) неопределенная форма; 2) постоянные признаки: вид, спряжение, переходный/непереходный, наклонение; 3) непостоянные признаки: число, время, лицо, род.</p> <p>1. Как вольно дышит грудь, как бодро движутся члены, как крепнет весь человек, охваченный свежим дыханием весны! (И.С. Тургенев). 2. С вечера все спится, на дворе темно, лист сухой валится, ночью ветер злится да стучит в окно. (А.А. Фет). 3. «Ты бы не читал, а спал», - заботливо советовал он. (М. Горький).</p> <p>Задание 2. Распределите глаголы на три группы: 1) несовершенного вида; 2) совершенного вида; 3) двувидовые.</p> <p>Собирать, ринуться, преследовать, пообещать, сдать, использовать, собрать, подписать,</p>

			<p>подражать, организовать, перекричать, звать, механизировать, вертеть, опротиветь, наскучит, состязаться, реорганизовать, грянуть, состоять, отгрузить, гарантировать, понадобится.</p> <p>Задание3. Распределите глаголы на две группы: 1) I спряжения; 2) II спряжения. Около каждого глагола укажите форму 1–го лица множественного числа настоящего (будущего простого) времени. Расставьте ударения. Брезжить, видеть, написать, светиться, приставить, молоть, хотеть, стукнуть, ходить, строить, воротить, жалеть, стелить, судить, сеять, жалить, платить, носить, поискать, сыпать, слышать, дремать, сыскать, пожинать, обидеть, навеять, обезуметь, угаснуть.</p> <p>Задание4. Перепишите, вставляя пропущенные буквы. 1. Что было, то вид...м, что будет, то увид...м. 2. Где стро...шь, тут и ро...шь. 3. Не по словам суд... делам. 4. Работа и корм...т и уч...т. 5. Конь вырв...тся – догон...шь, а слова сказанного не ворот...шь. 6. Бездонной кадки водою не напон...шь. 7. Пожале...шь лычка – не увяж...шь и ремешком. 8. Пустая мельница и без ветра мел...т. 9. Правда глаза кол...т. 10 Потерянного времени не ворот...шь. 11. Одной рукой и узла не завяж...шь. 12. Пашню паш...т – руками не маш...т. 13. Ноги нос...т, а руки корм...т.</p>
--	--	--	--

				<p>Найдите в предложениях и произведите морфологический разбор причастий.</p> <p>1. При переходе на систему электронного документооборота также возможна вероятность утраты больших массивов ценной информации из-за технических неполадок оборудования, проникновения в компьютерную сеть вирусов, разрушающих систему или неквалифицированных действий пользователя. 2. Одна из технических проблем: быстрая смена носителей, программ, способов доставки документации, препятствующая стабильности делопроизводственных процессов в управлении и использования имеющихся документальных массивов. 3. Как бумажные, так и электронные документы имеют свои преимущества и одновременно ограничения, связанные с носителями информации.</p>
Тема 2.8. Наречие как часть речи. Служебные части	ОК 04 ОК 05	Опрос, Практическая работа № 12	Экзамен	
<p>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</p> <p>Тема 3.1 . Основные единицы синтаксиса.</p>	ОК4, ОК5, ЛРв 1, ЛРв 3, ЛРв 8, ЛРв 18	Опрос, Практическая работа № 13	Экзамен	<p>1. Перепишите словосочетания, употребляя существительные в нужной падежной форме: вопреки (мнение клиента, согласие управляющего банком); согласно (план, договор, установленный порядок, расписание, список, перечень); начать (работа), приступить (работа); одеть/надеть маску, перчатки; оплатить/заплатить</p>

				(штраф, кредит, квитанция, задолженность, газ, коммунальные платежи); заведующий (отделение, склад, магазин); приехать (с/из) Санкт-Петербурга, Челябинска, Кавказа; вернуться (с/из) оперативного совещания, обеденного перерыва, командировки.
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	ОК 04 ОК 05	Опрос, Практическая работа № 14	Экзамен	<p>Выделите второстепенные члены предложения Иван Бунин "Антоновские яблоки" Запах антоновских яблок исчезает из помещичьих усадеб. Эти дни были так недавно, а меж тем мне кажется, что с тех пор прошло чуть не целое столетие. Перемерли старики в Выселках, умерла Анна Герасимовна, застрелился Арсений Семеныч... Наступает царство мелкопоместных, обедневших до нищенства!.. Но хороша и эта нищенская мелкопоместная жизнь!</p> <p>Вот я вижу себя снова в деревне, глубокой осенью. Дни стоят синеватые, пасмурные. Утром я сажусь в седло и с одной собакой, с ружьем и с рогом уезжаю в поле. Ветер звонит и гудит в дуло ружья, ветер крепко дует навстречу, иногда с сухим снегом. Целый день я скитаюсь по пустым равнинам... Голодный и прозябший, возвращаюсь я к сумеркам в усадьбу, и на душе становится так тепло и отрадно, когда замелькают огоньки Выселок и потянет из усадьбы запахом дыма, жилья. Помню, у нас в доме любили в эту пору «сумерничать», не зажигать огня и вести в полутемноте</p>

				беседы. Войдя в дом, я нахожу зимние рамы уже вставленными, и это еще более настраивает меня на мирный зимний лад. В лакейской работник топит печку, и я, как в детстве, сажусь на корточки около вороха соломы, резко пахнувшей уже зимней свежестью, и гляжу то в пылающую печку, то на окна, за которыми, синяя, грустно умирают сумерки.
Тема 3.3. Сложное предложение	ОК 05 ОК 09	Опрос, Практическая работа № 15	Экзамен	1.Напишите эссе «Моя профессия – делопроизводитель» с использованием заданных синтаксических структур. 5.Подберите из специальной литературы примеры текстов с ошибками в построении словосочетания, простого осложненного и сложного предложения. Исправьте ошибки.
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.				
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	ОК4, ОК5, ОК9, ЛРв 1, ЛРв 3, ЛРв 8, ЛРв 18, ПК 1.7., ПК 1.8	Опрос, Практическая работа № 16	Экзамен	Задание 1. Перед вами пример заявления. Исправьте замеченные ошибки. 1.Директору Аппаковской средней школы Куренкову М.И. Соловьева Виталия Олеговича заявление. Прошу принять меня на работу медсестрой. Прошу не отказывать в моей просьбе. Я буду очень стараться.

				<p>Виталий С.О. 15 августа 2012 год.</p> <p>2. Редактирование</p> <p>Представьте себе: на двери подъезда многоэтажного дома вы видите такое объявление: "У кого есть телефон, 21-22-го быть дома". Можно ли его считать официальным документом? Как исправить ошибку автора объявления?</p> <p>3. Составьте текст объявления (устно).</p>
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	ОК4, ОК5, ОК9, ЛРв 1, ЛРв 3, ЛРв 8, ЛРв 18, ПК 1.7., ПК 1.8	Опрос, Практическая работа № 17	Экзамен	Составление диалогов по различным аспектам профессиональной деятельности
Тема 4.3. Научный стиль Деловой стиль	ОК4, ОК5, ОК9, ЛРв 1, ЛРв 3, ЛРв 8, ЛРв 18, ПК 1.7, ПК 1.8	Опрос Практическая работа № 18	Экзамен	<p>1. Сделайте стилистический анализ текста учебно-научного стиля по делопроизводству. При выполнении задания придерживайтесь следующего плана:</p> <p><i>План анализа:</i></p> <p>1. Определите стилистические признаки текста научного стиля:</p> <p>а) цель, с которой мы говорим – ...;</p> <p>б) сфера общения – ...;</p> <p>в) обстановка – ...;</p> <p>г) форма речи – ...; вид речи – ...; тип речи – ...;</p> <p>д) речевой жанр – ...;</p> <p>2. Назовите стилевые черты данного текста, приведите примеры из текста.</p> <p>3. Охарактеризуйте языковые средства выражения, приведите примеры из текста:</p> <p>а) лексические особенности текста;</p> <p>б) морфологические особенности текста;</p> <p>в) синтаксические особенности текста.</p>

				<p>4. Сделайте вывод о принадлежности текста к функциональному стилю речи.</p> <p>1. Составьте по образцу текст заявления об устройстве на работу делопроизводителем.</p> <p>2. Напишите по образцу автобиографию и резюме для устройства на работу</p> <p>3. Напишите объяснительную записку об опоздании на работу на имя заведующего отделением ПАО «Сбербанк».</p> <p>4. Составьте приказ о проведении аттестации работников бухгалтерии организации.</p> <p>5. Составьте на имя заместителя заведующего отделением Банка ВТБ заявку на приобретение необходимых канцелярских товаров.</p> <p>6. Составьте на имя заместителя заведующего отделением ПАО «Сбербанк» заявление о неисправности оргтехники на рабочем месте.</p>
--	--	--	--	--

Критерии оценивания устных ответов на вопросы промежуточной аттестации в форме экзамена:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности усвоения;
- последовательность изложения;
- умение подтвердить ответ своими примерами;

«5» - ответ полный, правильный, материал усвоен и подтверждается своими примерами, отвечает связно, последовательно, без недочетов или допускает некоторые неточности.

«4» - ответ близкий к «5», но студент допускает неточности, которые легко исправляется сам.

«3» - обучающийся обнаруживает понимание излагаемого материала, но отвечает неточно, по наводящим вопросам, затрудняется сам привести пример. Исправляет только с помощью, излагает материал несвязно.

«2» - обучающийся обнаруживает полное непонимание излагаемого материала, отсутствие ответа.

5.3 Контрольно-оценочные средства и критерии оценки текущего контроля знаний

5.3.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения теоретического курса учебной дисциплины ОУД. 01 Русский язык

1.1. Задания и эталоны ответов для проведения текущего контроля

Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.

Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики

Вопросы:

1. Отличия языка от речи
2. Язык - средство общения и форма существования национальной культуры
3. Функции языка
4. Понятие лексики
5. Омонимы, паронимы, синонимы, антонимы – определения
6. Лексические средства выразительности
7. Определение фразеологизма

Практическая работа №1. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе

Задание 1. Терминологический тест «Функции языка».

Соотнесите понятия и характеристики, представленные в двух колонках таблицы.

Название функции языка	Характеристика
1. Коммуникативная	1. Язык необходим для воздействия на адресата, побуждение читателя или слушателя к чему-либо
2. Когнитивная	2. Выражение при помощи языковых средств оценочной позиции говорящего по отношению к предмету речи
3. Функция воздействия	3. Язык – одно из средств выражения чувств и эмоций, наряду с другими средствами – мимикой, слезами, смехом и т. п.
4. Накопительная	4. Язык – это важнейшее средство общения, при помощи языка люди общаются в труде и быту
5. Функция познания	5. Использование языка в качестве средства образного отражения действительности. Язык – средство создания и восприятия прекрасного или безобразного.
6. Функция оценки	6. Язык нужен для познания и овладения общественно-историческим опытом и знаниями
7. Функция номинации	7. Язык – средство формирования и выражения мысли
8. Эмоциональная (экспрессивная)	8. С помощью слов называются предметы, качества, действия
9. Эстетическая	9. Функция хранения и передачи потомкам национального самосознания, традиций культуры и истории народа

Задание 2. Тест «Русский язык в кругу других языков».

1. К какой подгруппе славянских языков относится русский язык:

- 1) южнославянская подгруппа;
- 2) западнославянская подгруппа;
- 3) восточнославянская подгруппа;
- 4) севернославянская подгруппа.

2. К какой группе индоевропейских языков относится английский язык:

- 1) германская группа;
- 2) романская группа;
- 3) кельтская группа;
- 4) славянская.

3. Не относится к славянской группе язык:

- 1) македонский;
- 2) венгерский;
- 3) нижнелужицкий;
- 4) польский.

4. К какой подгруппе славянских языков относится польский язык:

- 1) южнославянская подгруппа;
- 2) западнославянская подгруппа;
- 3) восточнославянская подгруппа;
- 4) севернославянская подгруппа.

5. Не относится к славянской группе язык:

- 1) сербскохорватский;
- 2) чешский;
- 3) молдавский;
- 4) болгарский.

Задание 3. К каким разновидностям национального русского языка относятся приведённые ниже примеры?

1. И другие так-то: сохнет всяк возле своего, а от чужих и бай дюже. Ить зараз нет чужих, все они наши, а так вот оно... За удобой не хотят смотреть, многим она отчужала... (М. Шолохов).
2. Как передает наш корреспондент, вчера над центральными районами Пензенской области прошла небывалой силы гроза. В ряде мест были повалены телеграфные столбы, порваны провода, с корнем вырваны столетние деревья. В двух деревнях возникли пожары в результате удара молнии.
3. А он взял убог оттуль, взял да и ушёл.
4. Мой брательник в дуре четыре месяца балду пинал (Мой брат в лечебнице для душевнобольных пробыл четыре месяца).
5. Нужно прочистить глаза, а то читалка кашляет (Надо прочистить фотодиоды, а то перфосчитыватель работает плохо).
6. Меняля загнал лохматку в тигрятник (Сменщик поставил старую машину на вспомогательную стоянку).
7. И где вы этих лохов наблатовали? (И где вы таких глупых набрали?).
8. Стекляшки целы? – Да, удачно поцеловался (Фары целы? – Да, удачно столкнулся).
9. Мы будем преследовать террористов везде... Вы меня извините, в туалете поймаем – мы их и в сортире замочим (В.В. Путин).
10. В социальной лингвистике изучаются дифференциация языка, вызванная социальной неоднородностью общества, формы существования языка, сферы и среды его использования, социально-исторические типы языков (язык-диалект племени, язык народности, национальный язык), языковая ситуация, разные виды двуязычия и диглоссии (использование двух форм существования одного и того же языка), социальный характер речевого акта, а также – и в этом социальная лингвистика смыкается со стилистикой – функционально-стилистическая дифференциация литературного языка.

Задание 4. Исправьте речевые и грамматические ошибки в предложениях. К какой разновидности национального русского языка можно отнести высказывания с такими ошибками?

1. Стивенсон был романтиком и в своем произведении его герои делятся на добрых и злых.
2. В полной уверенности за готовность войск я перелетел на другой фронт.
3. Но жизнь все ставит по своим местам.
4. Он оделся, проверил, не трут ли портянки, потом прихватив из чулана винтовку, пошел на охоту.
5. Можно заказать в мастерской все виды ремонта обуви.
6. Физическая культура, спорт были и есть добрыми друзьями и помощниками студентов.
7. На первенстве мира приняли

участие почти все европейские команды, кроме нашей. 8. В антрактах между оперой мы ходим в буфет. 9. Вот и перелистана последняя страница книги.

Задание 5. Сочинение-рассуждение. Тема на выбор:

1. Как люди жили бы без языка?
2. Мои успехи и неудачи в освоении русского языка.
3. Что я думаю о роли языка в жизни человека.
4. Правильно ли мы относимся к русскому языку сейчас?

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Практическая работа №2 Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов

Задание 1. Укажите заимствованные слова. Докажите (найдите признаки заимствования)

- | | |
|--------------|--------------|
| 1. Абажур | 8. Таракан |
| 2. Занавеска | 9. Кофта |
| 3. Холод | 10. Туннель |
| 4. Небрежный | 11. Говор |
| 5. Юбилей | 12. Лауреат |
| 6. Массив | 13. Домишко |
| 7. Лекция | 14. Вывеска. |

Задание 2. Где можно узнать о происхождении слова? (**Словари**) – Работа учащихся со словарём иностранных слов, этимологическим словарём, с толковым словарём (пометы). **Подберите синонимы** к заимствованным словам. Пользуйтесь словарём.

Презентация	Представление	Инициатор	Зачинщик
Карьера	Деятельность	Аплодисменты	Рукоплескания

Тинейджер	Подросток	Автономия	Независимость
Саммит	Встреча на высшем уровне	Вульгарный	Пошлый
Слоган	Лозунг	Банальный	Шаблонный, неоригинальный
Имидж	Образ	Гармония	Равновесие
Мониторинг	Наблюдение	Легальный	Законный

Задание 3. Культура речи. Поработайте редакторами.

Прочитайте предложения. В каких предложениях, на ваш взгляд, необходимо исключить заимствования, а в каких – лучше употребить русские слова? Сделайте вывод, всегда ли уместно употреблять заимствованные слова?

1. Нельзя ли узнать об этом детально?
2. Существование абсолютного нуля было предсказано ещё М.В.Ломоносовым.
3. Он абсолютно ничем не интересуется.
4. В верхних слоях атмосферы дуют постоянные сильные ветры.
5. Легко дышится в горах: атмосфера здесь чистая, прозрачная.
6. Малыш регулярно посещает детский сад.
7. Я не гарантирую, что вечером вы застанете меня дома.
8. На грядках сорняки доминируют над редиской.
9. Мама получила замечательный презент (подарок) на день рождения.
10. Маме подарили миксер.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Тема 1.2. Язык как система знаков

Вопросы:

1. Выберите верные утверждения: *Знак - это*

- а) предметы и объекты;
- б) буквы и слова;
- в) звуки и слоги;
- г) предвестие и отличие.

2. Основной функцией языка является:

- а) познавательная; б) регулятивная; в) коммуникативная; г) фактическая

3. Найдите пару:

А) семиотика	1. способность передавать опыт
б) лингвистика	2. копия, подражание
в) полифункциональность	3. учение о знаковых системах
г) нормированность	4. соответствие обязательным нормам
д) калька	5. наука о языке

4. Какие утверждения соответствуют действительности:

- а) Общество не может жить, не пользуясь языком
- б) Язык – это система искусственных знаков.
- в) Языком выполняет когнитивную функцию
- г) Язык – явление природное, биологическое, а значит существование и развитие языка подчинено явлениям природы.

5. Верным является утверждение: *Литературный язык – это*

- а) разновидность общенародного языка
- б) высшая форма национального языка
- в) язык, который используют только писатели
- г) язык, прошедший длительную обработку в текстах великих мастеров слова, характеризующийся богатством выразительных средств.

Практическая работа №3. Принципы русской орфографии

Время на выполнение: 45 минут

Задание 1. Опираясь на проверочное слово, вставьте пропущенную букву.

Ш...рстка – шерсть, щ...тка – щетина, ж...лтый – желтеть, долж...к – долг, уч...ба- учебный, плащ...м – плащ, увлеч...т (что сделает?), щ...лка – щель, ж...рдочка – жердь.

Задание 2. Составьте словосочетания с заимствованными словами, в которых после шипящих пишется О.

Жокей, жонглёр, шокировать, шоколад, шоссе, шофёр, Шотландия.

Задание 3. Вставьте пропущенные буквы.

Б...ч...вка, веч...рка, деш...вый, ж...ванный, ж...лоб, ж...лтый, ж...лудь, ж...лчь, ж...рнов, ж...сткий, зач...т, кош...лка, печ...нка, пощ...чина, прич...ска, пч...лка, пш...нка, пш...нник, расч...ска, реш...тка, саж...нки, сч...т, уч...ба, уч...т, ч...боты, ч...лка, ч...лн, ч...рствый, ч...рточка, чеч...тка, ш...пот, щ...голь, щ...лка, щ...тка.

Задание 4. Распределите данные слова по группам:

- 1) пишутся с ь; 2) пишутся с ъ.
- 1) Ад_ютантство,
 - 2) в_едливый,
 - 3) бур_ян,
 - 4) пан_американский,
 - 5) компан_он,
 - 6) ин_екционный,
 - 7) павил_онный
 - 8) птиц_и,
 - 9) контр_ярус,
 - 10) об_езд,
 - 11) транс_иранский,
 - 12) об_ятия,
 - 13) медал_он,
 - 14) с_уметь,
 - 15) дез_информация.

Задание 5. В каком ряду на месте пропуска пишется ь?

- 1) Запрещ_ся в комнате, промокшая вещ_, спелая рож_, береч_ся от огня;
- 2) отреж_те пирога, нет телепередач_, исполнить туш_, ветер свеж_;
- 3) очень хорош_, моеш_ся с мылом, отвлеч_ся от экрана, пять дач_;
- 4) несеш_ся на санках, разреж_ на две части, упасть навзнич_, не боюсь неудач_.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография

Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия

Вопросы:

1. Понятие фонетики
2. Определение орфоэпии
3. Связь фонетики и орфографии

Практическая работа №4. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся

1. Выделите слова, в которых пишется буква *а*.

1) Оз..рение 2) прик..сновение, 3) выск..чка, 4) р..стовщичество, 5) скл..нение, 6) з..ренька, 7) пог..релец, 8) неприк..сновенность, 9) пл..вчиха, 10) тв..рение, 11) вск..кивать, 12) зар..стание, 13) р..внина, 14) откл..няться, 15) разг..реться, 16) м..кание, 17) спл..влять, 18) р..вноденствие, 19) утв..рь, 20) р..сток.

2. Выделите слова, в которых пишется буква и.

1) Расст..лить, 2) отп..рать, 3) бл..стеть, 4) разб..рать, 5) ц..рк, 6) ц..ган, 7) ум..реть, 8) сж..гать, 9) скворц.., 10) панц..рь, 11) ц..плёнок, 12) обж..гание, 13) станц..я, 14) сестриц..н, 15) выч..тать.

3. Выделите слова, в которых пишется буква е.

1) Пр..добрый, 2) пр..крыть, 3) пр..город, 4) пр..вилегия, 5) пр..рогатива, 6) пр..ватный, 7) пр..оритет, 8) пр..ступить (закон), 9) пр..творить в жизнь, 10) бл..стящий, 11) замоч..л 12) пальч..к, 13) платоч..к, 14) сит..чко, 15) луков..чка.

4. Чередование гласных в корне

Изл..гать, изл..жить, предпол..гать, прик..саться, прик..снешься, соприк..саться, нал..гать, разл..жение, обм..кнуть, вым..кнуть, выск..чить, непром..каемый плащ, попл..вок, з..ренька.

Отп..рать замок, разж..гать костер, пож..мать руки, зан..ть позицию, выч..сть одно число из другого.

5. Безударные гласные в корне слова

Св..дить, прим..рение, изм..рение, объед..нение, вызд..роветь, ед..ница, м..лодой, нар..диться, од..рить, тр..стинка, ук..р..тить, щ..б..танье, св..щенник, сум..рки, разг..вор.

Б..тон, д..легат, вин..грет, рев..ранс, нав..ждение.

6. Правописание двойных согласных

А(л, лл)ея, ба(л, лл)ада, га(л, лл)ерея, кило(м, мм)етр, гра(м, мм)ы, иску(с, сс)ный, пе(р, рр)он, на(п, пп)ерсник, ка(р, рр)икатура, а(т, тт)рактин, экспре(с, сс)ия, ко(л, лл)онка, шо(с, сс)е, то(н, нн)ель, тро(л, лл)ейбус, те(н, нн)ис, си(м, мм)етрия, иску(с, сс)твенный, ша(с, сс)и.

7. Прочитайте текст. В чем заключается его стилистическое и жанровое своеобразие?

Вставьте пропущенные буквы, расставьте знаки препинания.

В последние дни нашего пр..бывания в Гонконге погода значительно изменилась. Нас держал почти на одном месте сильный северо-восточный ветер с беспр..рывными шквалами. Днем я спал часа три, как будто пр..дчувствуя беспокойную ночь. Капитан по..шучивал надо мной, глядя, как я ворочаюсь ища прохлады.

К ночи ветер з..ывал больше и больше. Мы беспр..станно ходили справляться к барометру. Когда он дошел до минимальной точки ветер достиг крайних пределов свирепости. Буря р..зыгралась так что нельзя было слышать гудит ли ветер гремит ли гром. Мы работали всю ночь так что многие похудели от бессонницы отдохнули только на следующий день (По И.А.Гончарову)

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Тема 2.2. Морфемика и словообразование

Вопросы:

1. Какие орфограммы, встречающиеся в корнях слов, вы знаете?

2. Расскажите о написании сомнительных согласных.
3. Расскажите о правописании непроносимых согласных.
4. Расскажите о правилах написания гласных после шипящих и *ц*.
5. Проговорите правила правописания безударных гласных в корне слова.
6. Расскажите о правописании приставок пре- и при-.

Практическая работа №5 Правописание звонких и глухих согласных, непроносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок

Время на выполнение: 45 минут

Задание 1.

Вставьте пропущенные буквы, обозначьте условия выбора орфограмм. Объясните графически постановку знаков препинания.

1. Обед был пр..веселый. Все говорили громко, шутили, смеялись (Леск.). 2. Я пр..тв..рился спящим, но в самом деле заснул уже тогда, когда заснула моя мать (Акс.) 3. Калиныч был одарен пр..имуществаами, которые признавал за ним сам Хорь (Тург.). 4. От долгого пр..бывания в воде Дымов и Кирюха стали л..ловыми (Ч.). 5. Острый нос пр..д..вал его лицу строгое, сухое и пр..н..пр..ятное выражение (Ч.). 6. Пр..крошечные булавочки, на которых торчали бабочки, совсем были незаметны (Акс.). 7. Мы пр..остановились и зам..рли в восх..щении перед безбрежным морским простором.

Задание 2. Вставьте пропущенные буквы. Объясните правила правописания.

Бе..вредный, бе..корыстный, бе..заботный, в..бить, в..тряхнуть, бе..смысленный, бе..радостный, ра..бить, ра..цепить, ра..вариться, ра..носчик, во..стание, ра..пилить, во..кликнуть, бе..злобный, бе..фамильный, бе..звёздный, в..думать, в..кинуть, бе..связный, бе..застенчивый, ра..думывать, ра..шалиться, ра..ровнять, во..зрение, во..раст, и..числить, во..звать.

Задание 3. Спишите, вставьте, где необходимо, пропущенные буквы, объясните написание:

А...отация, апе...яция, ми...ион, га...ерея, к...ридор, дра...а, бе...вкусица, бе...форменный, на...смотрщик, и...подтишка, пр...следование, ра...чёт, ра...читывать, бе...кровный, об...ять, ш...ют, о...тень, из...ясняться, контр...гра, меж...здательский, без...нициативный, ...десь.

Задание 4. В каких словосочетаниях есть слова, имеющие после приставки букву и? Ответ дайте в цифровой форме.

- 1) Без ___ мпульсный датчик;
- 2) под ___ скать квартиру;
- 3) без ___ нициативный помощник;
- 4) меж ___ гровой момент;
- 5) до ___ нфарктное состояние;
- 6) вз ___ мать налоги;
- 7) без ___ сходное положение;
- 8) передать дез ___ нформацию;
- 9) вз ___ гравшее самолюбие;
- 10) дез ___ нтеграционная схема;
- 11) произвести дез ___ нфекцию;
- 12) раз ___ гранный жребий;
- 13) уголовный роз ___ ск;
- 14) меж ___ здательское соглашение;
- 15) предложить контр ___ гру;
- 16) сверх ___ зысканные манеры;
- 17) с ___ змала закаляться;
- 18) без ___ нвентаризационный период;
- 19) сверх ___ скусное исполнение;

- 20) исповедовать пан___сламизм;
- 21) мед___нститутский работник;
- 22) множество на___менований;
- 23) без___скровая сварка;
- 24) транс___орданские перевозки;
- 25) небез___нтересное сообщение

Задание 5. Выделите слова, в которых пишется буква ъ.

- 1) Без..ядерный, 2) вар..ировать, 3) кабал..еро, 4) в..явь, 5) ин..екция, 6) из..ян, 7) почтал..он, 8) мыш..яковый, 9) фел..етон, 10) меж..языковый, 11) раз..единённый, 12) с..ёмочный, 13) фельд..егерь, 14) четырёх..ярусный, 15) кан..он.

Задание 6. Выделите слова, в которых пишется буква з.

- 1) Бе..болезненный, 2) бе..трепетный, 3) ра..лагать, 4) бе..граничный, 5) бе..цензурный, 6) и..ключить, 7) ра..каиваться, 8) бе..жизненный, 9) ра..познавать, 10) бе..шабашный.

Задание 7. Выделите слова, в которых пишется буква ё.

- 1) Ч..рт, 2) маж..р, 3) стаж..р, 4) ноч..вка, 5) сгущ..нка, 6) сильный ож..г, 7) мальч..нка, 8) испеч..н, 9) плащ..м, 10) горяч.., 11) ещ.., 12) камыш..вый, 13) подж..г дом, 14) княж..н, 15) копч..ный.

Задание 8. Правописание звонких и глухих согласных

Варе..ка, во..зал, фу..бол, засте..ка, ко..ьба, развя..ка, сма..ка, е..жай, моло..ьба, бран..спойт, скла..чина, э..зотика, па..гауз (пакгауз), фла..шток, прести.., фля..ка, про..ьба, сва..ьба, уча..ствовала, дерева..ка.

Задание 9. Правописание непроизносимых согласных

Влас..ный, глас..ность, звез..ный, окрес..ный, опас..ный, праз..ный, безыскус..ный, лес..ница, ровес..ник, сверс..ница, рен..геновский, я..ственный, ше..ствие, гиган..ский, хлес..че, ярос..ный, чу..ствовать, здра..ствуйте, лан..шафт, дерма..тиновый.

Задание 10. Правописание гласных после шипящих и ц

Аж..рный, ж..лудь, ож..г (руки), пощ..чина, прож..ливый, чащ..ба, ц..ган, ц..ркуль, синиц.., корниш..н, чеч..тка, маж..рный, изж..га, ц..корий, никч..мный, ш..колад, печ..нка, ж..ри, параш..т, щ..т.

***Условия выполнения задания:**

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Тема 2.3. Имя существительное как часть речи

Вопросы:

1. Дайте определение имени существительному.
2. Перечислите постоянные признаки имен существительных
3. Перечислите непостоянные признаки имен существительных.
4. Сколько родов у имени существительного?
5. Какие существительные мы относим к существительным общего рода?
6. Все ли существительные имеют форму единственного и множественного числа?

**Практическая работа №6. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных.
Правописание сложных имен существительных.**

Задание 1. Подберите из изучаемых произведений художественной литературы примеры употребления имени существительного в роли различных членов предложения.

Задание 2. *Начертите таблицу, распределив данные существительные по родам. Употребите их с прилагательными. Какие существительные вы не выписали и почему?*

Бюллетень, сирота, мозоль, прозвище, опилки, фильм, туфля, мышь, путь, сливки, повидло, домишко, разиня, донышко, тюль, бандероль, Осло, рояль, рельс, клавиша, фасоль, соня, кенгуру.

Задание 3. Распределите данные существительные на четыре группы. Какие группы у вас получились?

Ворота, рояль, сумерки, гражданин, студенчество, молодежь, студент, золото, чернила, счета, счеты, листва, листья, щипцы, тишина, ловкость, весы, офицер, лестницы, дрожжи, глаз, судьба, белизна.

Задание 4. Укажите разряд имён существительных, распределив слова по категориям и расположив их в 4 колонки.

Бедность, овёс, листва, ученичество, творог, армия, беднота, цемент, юность, му́ка, мошкара, лук, гуманизм, молоко, бельё, мука́, родня, изящество, молодёжь, молодость, сахар, борьба, начальство, таблетки.

Задание 5. Тестирование по теме «Имя существительное»

Вариант 1

1. Определите вариант с пропущенным суффиксом -чик-.

А) Обой... В) Упаков... С) Свар... Д) Доклад... Е) Дрессиров...

2. Определите вариант с пропущенным суффиксом -щик-.

А) Развед... В) Переплёт... С) Постанов... Д) Перебеж... Е) Разнос...

3. Определите существительное с пропущенной гласной -и-.

А) Горош...к В) Листоч...к С) Подароч...к Д) Шалаш...к Е) Ореш...к

4. Определите существительное, в суффиксе которого пропущена гласная -е-

А) Венч...ки цветов Д) Небольшое именье...це

В) Чаш...чка на столе Е) Полевые колокольч...ки

С) Круглые бубенч...ки

5. Определите вариант существительных, с пропущенной гласной е.

А) Птенч...к, нос...к Д) Дом...к, словарь...к

В) Жеребёноч...к, камеш...к Е) Фонар...к, халат...к

С) Пароход...к, луч...к

6. Определите существительные, с пропущенной гласной о.

А) Лужоч...к, воробыш...к Д) Башмач...к, девч...нка

В) Цветоч...к, доч...нька Е) Лож...чка, ларёч...к

С) Крош...чка, дружоч...к

7. Определите сложносокращённое слово женского рода.

А) ТЮЗ В) МГУ С) МХАТ Д) НИИ Е) ГЭС

8. Определите вариант, в котором сложное существительное пишется слитно.

А) (Авиа)бандероль С) (Социал)демократия

В) (Выставка)продажа Д) (Северо)восток

Е) (Вице)чемпион

9. Определите вариант с существительным женского рода.

А) Бел... лебедь

Д) Спел... яблоко

В) Концертн... рояль

Е) Красив... тюль

С) Болезненн... мозоль

10. Определите вариант с существительным мужского рода.

А) Сер... мышь

Д) Болезненн... мозоль

В) Спел... яблоко

Е) Красив... тюль

С) Сладк... морковь

11. Определите вариант с существительным среднего рода

А) Молодёжн... кафе

В) Крепк... кофе

С) Прозрачн... тюль

Д) Вкусн... морковь

Е) Болезненн... мозоль

12. Определите вариант с существительным общего рода.

А) Море

В) Луна

С) Солнце

Д) Недотрога

Е) Яблоко

13. Определите вариант с существительным, имеющим форму только множественного числа.

А) Сливки

В) Знамёна

С) Края

Д) Стёкла

Е) Дома

14. Определите вариант с существительным, имеющим форму только множественного числа.

А) Мандарины

В) Каникулы

С) Студенчество

Д) Знамёна

Е)

Верность

15. Определите вариант с существительным, имеющим форму только единственного числа.

А) Очистки

В) Инженер

С) Грабли

Д) Доктор

Е) Мудрость

***Условия выполнения задания:**

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.

2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи

Вопросы:

1. Какую часть речи называют прилагательным?

2. На какие вопросы отвечают прилагательные и каким членом предложения являются?

3. Какие степени сравнения может иметь прилагательное?

4. Как мы узнаем качественные прилагательные?

5. Какие прилагательные имеют степени сравнения? Полную и краткую форму?

6. Как изменяются прилагательные? (по родам, числам и падежам)

7. От чего зависит род, падеж, число прилагательных? (они полностью зависят от существительных)

8. Какие прилагательные называются относительными, притяжательными?

Практическая работа №7. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных.

Задание 1. Спишите текст, добавляя окончания прилагательных. Укажите падеж прилагательного и графически обозначьте его окончание.

Домой

Была ясн... летн... ночь. Луна светила весело и спокойно; она заливала своим серебром поляны и дороги, пронизывала холодными лучами леса, золотила реки. В эту самую ночь из дверей переселенческ... барака крадучись вышел Сёмка, вихраст... бледнолиц... мальчик лет одиннадцати, огляделся, перекрестился и вдруг побежал что было мочи по направлению к бескрайн... полю, откуда начиналась «расейск...» дорога. Боясь погони, он часто оглядывался, но никто за ним не бежал. И он благополучно достиг сначала поляны, а потом и трактов... пути. Здесь он остановился, подумал и потихоньку пошел вдоль по широк... дороге.

Задание 2. Образуйте имена прилагательные с суффиксами -ев-, -ив-, -лив-, -чив- от приведенных ниже слов.

Влюбиться, биржа, доверять, ворчать, ненависть, вече, край, доля, ливень, выносить, терпеть, надоедать, плющ, уступать.

Задание 3. Образуйте имена прилагательные с суффиксами -к- или -ск- от данных ниже слов.

Вязнуть, Волга, Астрахань, богатырь, калмык, казах, кабак, матрос, низ, дьявол, узбек, Сибирь, Урал, Одесса, Томск, рыбак, знахарь, декабрь, приятель.

Задание 4. Перепишите, вставляя пропущенные буквы и обозначая суффиксы прилагательных.

Честолюб...вый человек, льст...вая улыбка, пол...вые цветы, вол...вой характер, отрасл...вые интересы, навязч...вые идеи, уклонч...вый ответ, талантл...вый режиссер, приветл...вая хозяйка, клетч...тая ткань, половинч...тое решение, дощ...тый забор, дымч...тые очки, добр...кий человек, стар...кое пальто, скромн...нький костюмчик, сер...нький зайчишка, пестр...нький платоч...к, уз...нький коридорч...к.

Задание 5. Пользуясь материалом учебника, отметьте в тетрадях и назовите условия слитного и раздельного написания сложных прилагательных.

Задание 6. Образуйте сложные прилагательные от слов, записанных в скобках:

Машина (которая очищает хлопок), бумага (чувствительная к свету), завод (где строят корабли), культура (Древней Руси), словарь (русский и французский), литература (по сельскому хозяйству), завод (где ремонтируют вагоны), парк (вагонный и паровозный), план (средний за год), скатерть (белая, снежная).

Задание 7. У многих сложных прилагательных первая часть образуется словами: высоко, глубоко, узко, мелко и т.д. Образуйте сложные прилагательные, продолжив ряды (можно воспользоваться словарём).

Образец: высоко- высоковитаминный;

Глубоко, мелко, узко, много, толсто, тонко, густо, крупно, круто, остро, чисто, выше, ниже.

***Условия выполнения задания:**

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.

2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Тема 2.5. Имя числительное как часть речи

Вопросы:

1. Что такое имя числительное?
2. Как фамилия ученого, который впервые назвал числительное самостоятельной частью речи?
3. На какие разряды делятся имена числительные? - В чем разница между ними?
4. Какими членами предложения могут быть имена числительные?

Практическая работа №8. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.

1 вариант

Задание 1: Перепишите, заменяя цифры словами.

К 856 прибавить 46, от 647 отнять 65, к 473 прибавить 92, от 241 отнять 11, 25 умножить на 419, 952 сложить с 256, 317 сложить с 589.

Задание 2: Образуйте от количественных числительных порядковые, составьте словосочетания, поставив их в родительном и предложном падежах.

ОБРАЗЕЦ: 10 (десять)- десятый и т.д 16, 88, 581, 997, 10000.

Задание 3: Проклоняйте по падежам количественное числительное 5476

Задание 4: Спишите, заменив цифры словами.

Часы на Спасской башне Кремля заводятся 2 раза в сутки в одно и то же время: в 12 часов дня и в 12 часов ночи. Заводятся они обычно подъёмом гирь от 100 до 200 килограммов. Циферблаты часов выходят на 4 башни. Высота цифр 72 сантиметра. Длина часовой стрелки 3 метра 28 сантиметров.

Задание 5: Опишите рабочее место делопроизводителя, используя собирательные числительные *двое – десятеро, числительные оба, обе, обоих, обеих, полтора, полтораства.*

2 вариант

Задание 1: Перепишите, заменяя цифры словами.

К 685 прибавить 64, от 847 отнять 56, к 337 прибавить 99, от 443 отнять 19, 35 умножить на 211, 958 сложить с 327, 715 сложить с 665.

Задание 2: Образуйте от количественных числительных порядковые, составьте словосочетания, поставив их в родительном и предложном падежах.

ОБРАЗЕЦ: 10 (десять)- десятый и т.д 19, 78, 682, 996, 20000.

Задание 3: Проклоняйте по падежам количественное числительное 6985

Задание 4: Спишите, заменив цифры словами.

Первый чай в России появился в 1638 году, когда монгольский хан прислал русскому царю подарок – 60 килограммов чая в обмен на 100 соболиных шкур. Первые коллекции марок в России появились в 1884 году. С 1858 года по 1917 в России было произведено 37 выпусков почтовых знаков, состоявших из 139 марок

Задание 5: Просклоняйте числительные: в 2021 году; 8379 займов; 1435-й договор.

*Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Тема 2.6. Местоимение как часть речи.

Беседа по вопросам:

«Местоимения, как запасные игроки на футбольном поле или дублёры в театре, выходят на арену, когда освобождают место знаменательные слова».

А. Реформатский.

"Местоименные слова в языках независимо от их появления - слова вторичные, слова-заместители. Это как бы бумажная валюта, функционирующая ради удобства, благодаря наличию золотого фонда. Золотым фондом для местоимения являются знаменательные слова, без наличия которых существование местоимений "обесценено", как и стоимость бумажных денег без обеспечивающего их стоимость золота".

1. О какой особенности местоимений говорит учёный?

(Ответ: Местоимения употребляются вместо имен, они заменяют слова именных частей речи, указывают на них, но не называют. Вместо каких частей речи употребляется местоимение?)

2. Назовите группы местоимений(мест.-сущ., мест.-прил., мест.-нареч., мест.-числит.)
3. Назовите разряды местоимений.
4. Какие местоимения встретились вам в этом тексте?

(Ответ: их, это, которых)

5. Какое предложение связано с предыдущим с помощью местоимения?

(Ответ: второе)

6. Сделаем вывод: какова же стилистическая функция местоимений в тексте?

(Ответ: местоимения помогают избежать повторов и объединяют предложения в связный текст).

Практическая работа №9. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ

1. Перепишите словосочетания, вставляя пропущенные буквы и раскрывая скобки.

Н..(за)что благодарить; н..(за)что не благодарил; (н..)когда болтать; (н..)кого спросить; (н..)(у)кого спросить; увидел (н..)кого иного, как отца; (н..)кого иного не увидел; (н..)кому доложить; сообщил (н..) кому другому, как директору; (н..)кому другому нельзя доложить; (не)куда спешить; (н..)где не находил покоя; это (н..)как невозможно; (н..)какой благодарности; н..(на)что купить; н..(на)что не обращать внимания; не (от) куда ждать помощи; (не) чем заняться; здание было (н..)чем

иным, как университетом; (н..)чем иным объяснить не мог; (н..)когда не опаздывал; (н..)куда не спешил; н..(к)чему не притрагивался; н..(от)куда не ждал вестей; н..(по)чём не догадался бы; я здесь н..(при)чём; это его (н..)сколько не занимало; (н..)чей щенок; (во)что(бы)то(н..)стало; н..(в)какую не соглашался.

2. Диктант. Выпишите из текста все местоимения, укажите их начальную форму и разряд.

Жила(была) белка в лесу н..(о)чём н.. тужила (н..)кто её (н..)бе..покоил. Спала она на ветке большой-пр..большой ели. (Н..)когда н.. забот..лась (н..)(о)ком только о себе. Прошло время и у неё по..вилось (н..)сколько бельчат. Теперь белка (н..)куда от них н.. уходила.

Когда(же) зимой нач..лись обвалы какой(то) тяж..лый ком снега обруш..лся с вершины дерева на крышу ж..лица белочки. Белка выск..ч..ла а её бе..помощ..ные дети ок..зались в ловушке. (Н..)куда бе-жать н..(к)кому обр..тит..ся за помощью. Н..уже(ли) (н..)кто н.. спасёт бельчат? Белка сама быстро пр..нялась ра..капывать снег. (К)счастью круглое внутре..ее гнездо из мягкого мха осталось целым. Н..когда лесная жительница н.. была так счастл..ва. Н..что больше (н..)омрачит её радости. (По В. Бианки)

3. Спишите. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки.

(Н..)чем зажеч.., (кое) (о) ком спрашивать, чем (либо) удивит, чем (то) огорчён, (н..) (перед) чем (н..) остановится, (н..) (с)кем (н..) посоветуется, (н..) (с)кого брать пример, кто (нибудь) сделает, (кое) (о) чём поразмыслить, призвать кого (либо), к кому (то) приехать, что (либо) пр..везти, (кое) (в) чём (н..) согл..ситься, (кое) кого рас..просить

4. Спиши, раскрыв скобки и обозначив орфограмму «Правописание неопределённых местоимений».

Кто(нибудь) скаж..т, у кого(нибудь) попрос..м; (кое)с(чем) ра..статься; к кому(то) пр..ехать; кого(нибудь) пр..ручить; (кое)с(кем) встретиться; кому(нибудь) предл..жить; что(то) сверка..т; ра..даются чьи(то) голоса; кто(либо) сдела..т.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Тема 2.7. Глагол как часть речи.

Вопросы:

1. Что знаете о глаголе;
2. категории глагола: категория вида (совершенный и несовершенный), переходность, возвратность, категория времени, спряжение, правописание глаголов;
3. правописание личных окончаний глагола;
4. правописание буквы Ъ в глагольных формах;
5. правописание суффиксов глагола;
6. правописание личных окончаний глагола.

Практическая работа №10. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.

Задание 1. Самостоятельная работа

1. Какой форме глагола соответствует написание -ться?

- а) Инфинитиву (неопределенной форме)
- б) Форме 3-го лица
2. В каком словосочетании в глагольной форме пишется -тся?
- а) Расстат..ся трудно с другом.
- б) Со слезами расстаёт..ся с другом.
3. Укажите примеры, в которых глагол стоит в форме 3-го лица и пишется с -тся.
- а) Кое-где только светят..ся узенькие окна. (Н. Гоголь.)
- б) Меж тем Руслан далёко мчит..ся. (А. С. Пушкин.)
- в) Желая светлым днём вполне налюбоват..ся, орёл по поднебесию летал... (И. Крылов.)
4. Частица не с глаголами пишется раздельно. Есть ли исключения из этого правила?
- а) Нет.
- б) Да. Это глаголы, включающие приставку недо- со значением неполного, недостаточного действия.
- в) Да. Это глаголы, без не не употребляющиеся.
5. Какие глаголы пишутся слитно с не?
- а) (Не)домогать, (не)годовать, (не)навидеть.
- б) (Не)догнать, (не)годиться, (не)накрывать.
6. Какие глаголы пишутся раздельно с не?
- 1) (Не)доехать, (не)переправляться, (не)решить.
- 2) (Не)досолить суп, (не)достаёт зарплаты, (не) довыполнить задание.
7. Какая гласная буква пишется в глаголах се..л, ве..л, ре..л?
- а) е; б) я.
8. В каком глаголе пишется я?
- а) Кле..л автомобиль.
- б) Та..л снег.
9. Пишется ли ь в глаголах?
- а) Молчиш.., заиграеш..
- б) Скроеш..ся, проговориш..ся.
10. Укажите глаголы I спряжения.
- а) Леп..т, смотр..шь, завис..т, леч..м, держ..те.
- б) Просе..т, стел..шь, зелене..т, красне..те, рощ..т.

Задание 2. Анализ текста

- Перед вами четверостишие поэта 20 века Зинаиды Гиппиус. Приготовьте выразительное прочтение его.

У каждого свои волшебные слова.
Они как будто ничего не значат,
Но встретятся, скользнут, мелькнут едва –
И сердце засмеётся и заплачет.

3. Гиппиус

1. Какую проблему затрагивает в этих строках поэт 20 века?

(Культуры речи, человеческого общения)

2. Актуальна ли она сегодня?

(Да. Русский язык сегодня, как никогда, нуждается в защите от засилия его жаргонизмами, матерной бранью, обилием иностранных слов, нарушениями орфоэпических норм литературного языка. Не случайно 2007 год был Годом русского языка. Экологией языка занималась и наша ученица Елена Петрова при работе над проектом «Лингвистические ошибки вокруг нас», её работа внесена в печатный сборник района. Отрадно, что наше правительство начало планомерную работу в этом направлении. Русский язык и литература названы Президентом страны государственнополагающими предметами).

3. Какова основная мысль этих строк?

(Общение зависит от культуры каждого человека)

4. Вы можете согласиться с мнением автора? К чему это обязывает?

(Каждый человек при общении с другими людьми должен следить за своей речью, осторожно обращаться со словом, потому что, следуя Шефнеру,

Словом можно убить, словом можно спасти,

Словом можно полки за собой повести).

5. Слова какой части речи помогли автору донести до нас основную мысль – задумку автора? Сколько их в 4 строчках? (Глаголы. Их 6)

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.

2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Тема 2.7. Причастие и деепричастие как особые формы глагола

Вопросы:

1. Что такое причастие, деепричастие?

2. Какими бывают причастия? (назовите разряды причастий)

-3. Какие причастия называются действительными, страдательными?

-4. Как образуются действительные причастия настоящего времени?

5. Как образуются действительные причастия прошедшего времени?

6. Какую роль выполняют причастия, деепричастия в предложении?

7. Когда причастный и деепричастный обороты обособляются?

Практическая работа №11. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий.

Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.

ТЕСТ

Вариант 1

1. Найдите слово, в котором пишется буква Е:

А. он гон...т Б. он клее...т В. он стел...т

2. Найдите слово, в котором пишется буква И:

А. в посветлевш...м воздухе Б. разбушевавш...йся метели

В. о развевающ...мся пламени Г. потемневш...м горизонтом

3. Найдите слово, в котором пишется буква Я:

А. обкле...вший Б. стел...щий В. просе...вший Г. кол...щий

4. В каком причастии –ащ-, -ящ-?

А. пиш...щий человек Б. се...щийся дождик В. пен...щийся поток Г. кол...щийся предмет

5. В каком причастии –ущ-, -ющ-?

А. леч...щий врач Б. служ...щий чиновник В. тревож...щий шёпот Г. колыш...щийся камыш

6. В каком причастии –ем-?

А. колебл...мый Б. слыш...мый В. множ...мый

7. В каком слове одна Н?

А. отправле...ые письма Б. газеты отправле...ы В. собра...ые вещи Г. дли...ый год

8. В каком ряду во всех словах пишется -нн-?

а) Стекля...ый, искусстве...о, гриве...ик. б) Весе...ий, дровя...ой, серебре...ик.

в) Зеле...о, тума...ый, конопля...ик. г) Труже...ик, естестве...о, песча...ый.

9. В каком прилагательном пишется -нн-?

а) кожа...ый; б) ледя...ой; в) обеде...ый; г) дровя...ой.

10. Найдите слово, в котором пишется одна буква Н

А. листь...ый лес Б. глин...ый сосуд В. деревь...ый дом Г. подли...ая правда

11. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква Е?

А. ноч..вать Б. гречн..вый В. завистл..вый Г. стро..вой

1) А, В, Г 2) Б, В 3) А, Г 4) А, Б, Г

12. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

А. завис..л Б. нап..вать В. жемчуж..на Г. выздоровл..вать

1) А, В, Г 2) Б, В, Г 3) В, Г 4) А, Б, Г

13. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

А. сарафанч..к Б. настойч..вый В. мороз..ц Г. навьюч..вать

1) А, Б 2) А, Б, Г 3) Б, Г 4) А, Г

Вариант 2

1. Найдите слово, в котором пишется буква Е:

А. он гон...т Б. он клее...т В. он стел...т

2. Найдите слово, в котором пишется буква И:

А. в посветлевш...м воздухе Б. разбушевавш...йся метели
В. о развевающ...мся пламени Г. потемневш...м горизонтом.

3. Найдите слово, в котором пишется буква Я:

А. обкле...вший Б. стел...щий В. просе...вший Г. кол...щий.

4. В каком причастии –ащ-, -ящ-?

А. бор...щиеся спортсмены Б. шепч...щиеся соседки
В. стро...щийся стадион Г. скач...щие кони.

5. В каком причастии –ущ-, -ющ-?

А. вер...щий всему Б. терп...щий боль В. кле...щий бумагу Г. стел...щийся туман.

6. В каком причастии –ем-?

А. чита...мый Б. вид...мый В. движ...мый

7. В каком слове одна Н?

А. засея...ая Б. засея...а В. связа...ая Г. пусты...ый.

8. В каком ряду во всех словах пишется -н-?

а) Посла...ик, болезне...ый, соболи...ый б) Копче...ости, ветре...ый, сви...ой
в) Извраще...ый, румя...ый, обяза...ость. г) Немедле...о, поле...ица, орли...ый.

9. В каких существительных пишется -нн-?

а) поле...ица; б) труже...ик; в) бессребре...ик; г) прида...ое.

10. Найдите слово, в котором пишется две буквы Н

А. овся...ый суп Б. мыш...ый хвост В. кожа...ый портфель Г. олова...ая ручка.

11. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква Е?

А. потч...вать Б. гряз...вой В. накле...вать Г. юрод...вый

1) А, Б, Г 2) А, Б 3) Б, В 4) Б, Г

12. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

А. рож...ца Б. развеш...вать В. колод...ц Г. каракул...вый

1) А, Б, В 2) А, В, Г 3) Б, Г 4) А, Б

13. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

А. эмал...вый Б. застенч...вый В. корот...нький Г. наста...вать

1) Б, Г 2) А, Г 3) Г 4) Г

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
---	---

90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.

Вопросы:

1. Какими морфологическими признаками обладает наречие?
2. Какие разряды наречий можно выделить?
3. Какие формы степеней сравнения имеет наречие? Как они образуются?
4. Что такое степени качества наречий?
5. От каких частей речи могут образовываться наречия? Назовите продуктивные способы образования наречий.
6. Что такое категория состояния?
7. В чем заключаются лексические, морфологические и синтаксические особенности слов категории состояния?
8. Для чего служат предлоги?
9. На какие группы можно разделить предлоги: а) по происхождению; б) по структуре?
10. Какие основные значения выражают предлоги?
11. Какую функцию выполняют союзы?
12. На какие группы делятся союзы?
13. Что такое союзные слова и чем они отличаются от союзов?
14. Что такое частицы и для чего они нужны в речи?
15. Назовите основные разряды частиц по значению.
16. Перечислите основные типы смысловых и модальных частиц. Приведите примеры.
17. Что выражают эмоционально-экспрессивные частицы? Приведите примеры.

Практическая работа №12. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ.

Задание 1. Найдите предложение, в котором выделенное слово представляет собой категорию состояния. Определите, какими частями речи являются остальные выделенные слова.

1. Река еще не замерзла, и ее свинцовые волны **грустно** чернели в однообразных берегах, покрытых белым снегом. 2. Столичный шум меня тревожит; всегда в нем **грустно** я живу. 3. Как **грустно** мне твоё явление, весна, весна! пора любви! 4. Но **грустно** думать, что напрасно была нам молодость дана. (Из произв. А. Пушкина.)
2. Она по-русски **плохо** знала, журналов наших не читала и выражалась с трудом на языке своем родном. 2. Жду ответа, но **плохо** надеюсь. 3. Однако уж мне становилось **плохо**. (Из произв. А. Пушкина.)
3. Ищу напрасно впечатлений: она прошла, **пора** стихов, пора любви, веселых снов, пора сердечных вдохновений. 2. Так увидимся мы вскоре, а теперь **пора** нам в море. 3. Довольно, сокройся! **Пора** миновалась, земля освежилась, и буря промчалась. 4. Стояла чудная **пора**. (Из произв. А. Пушкина.)
4. Сергей торопился, но **тихо** шагал. 2. Все **тихо** - ни песни, ни речи. (Н. Некрасов.) 3. Сегодня здесь относительно **тихо**. 4. Позднее, правда, у Гурьяна появился опасный соперник. Появился совсем незаметно, **тихо** и в короткое время оказался предметом всеобщего и удивленного внимания. (М. Алексеев.)
5. «Так вот ты какая!» - Сергей говорил, лицо его **весело** было. (Н. Некрасов.) 2. Все наше семейство поехало в Крым. И Пушкин отправился с нами. Мы ехали **весело**. (Н. Некрасов.) 3. Нам, бабушка, скучно! В ненастные дни, когда мы в портретной садились и ты начинала рассказывать нам,

так **весело** было!..(Н. Некрасов.) 4. Трудились **весело** и круто, за совесть, словом, не за страх. (В. Торопыгин.)

6. С рассветом **спокойно** и крепко заснуло дитя, и щечки его заалели. (Н. Некрасов.) 2. Сегодня в отделении **спокойно**. Больные спят, тяжелых нет. (В. Дягилев.) 3. Все было **спокойно** - толпа не ушла. (Н. Некрасов.) 4. Мать как-то **спокойно** сидела, казалось, не веря еще и теперь, чтоб дочка уехать посмела.. (Н. Некрасов.)

Задание 2. Определите, к каким частям речи относятся выделенные слова. Охарактеризуйте производные предлоги.

Материал для анализа: 1. Кругом ни цвета, ни травы, песок да мох (П.). Не успел я отойти и двух верст, как уже полились кругом меня сперва алые, потом красные, золотые потоки горячего, молодого света...(Т.).

2. Капитан плавает в северных морях уже более тридцати лет и прошел их вдоль и поперек. Крузенштерн прошел вдоль восточного берега и, обогнув северные мысы Сахалина, вступил в самый пролив (Ч.).

3. Быстрее катитесь колеса навстречу сверкающим дням (Т.К.). В эту минуту Полина появилась в конце аллеи, он пошел навстречу (П.). Он пошел на встречу невесты и был поражен ее бледностью (П.).

Задание 3. Определите, к каким частям речи относятся выделенные слова. Охарактеризуйте союзы.

Материал для анализа: 1. Пьер чувствовал, что каждая секунда промедления могла стоить ему жизни, но он не знал, что сказать (Т.). 2. Когда мы проходили стремнины. Наш пароход тащили два буксира, несмотря на то, что он сам работал полным ходом (Пауст.). 3. Бывают случаи, когда книга, мирно лежащая у нас на полке, постепенно и незаметно теряет свое обаяние (Маршак). 4. Было в нем нечто магическое, настойчивое, как гул долго не затихающей струны (Пауст.). 5. Наступила тишина. И слышно было только, как фыркали и жевали лошади да прихрапывали спящие; изредка раздавался крик трех бекасов, прилетевших поглядеть, не уехали ли непрошенные гости. (Ч.) 6. Венера переливалась всеми цветами радуги, как переливается капля алмазной влаги на зеленеющем предрассветном небе (Пауст.). 7. Не те ли это цветы, что собирала в лугах девочка? (Пауст.). 8. Еще в юности я поклялся перед богом поэзии прославлять красоту повсюду, где бы я ее ни увидел (Пауст.).

Задание 4. Определите, к каким частям речи относятся омонимичные слова.

Материал для анализа: 1. Пусть дороги в эпоху новую не разведаны и опасны, мы судьбу свою сквозняковую ни на что менять не согласны (Сурк.). 2. Пусть сильнее грянет буря! 3. Еще в полях белеет снег, а воды уж весной шумят (Тютч.). 4. Суворов вспоминал: эту трель он слышивал еще ребенком (Сим.). 5. Какой еще подарок ему? 6. Уже я кое-что посеял, посадил, а ты и гряд еще не взрыл (Кр.). 7. Часа два спустя я уже был в Рябове. 8. Итак, все кончено. 9. Все путаннее нехоженые тропы, все сумрачнее снега, все лиловее. 10. В лесу все темней да темней. 11. Она все молчала. 12. Пьер не стал есть, хотя ему очень хотелось (Т.). 13. Дурные предчувствия тети оправдались, хотя и не так быстро. 14. Пете ужасно хотелось, поскорее напившись чаю, выбежать хотя на минутку во двор (Кат.).

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно

Раздел 3. Синтаксис и пунктуация

Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса

Вопросы:

1. Словосочетание, предложение – дайте определения и укажите различия
2. Что такое сложное синтаксическое целое.
3. Основные выразительные средства синтаксиса.

Практическая работа №13. Знаки препинания в простом предложении.

Задание 1. Спишите текст, вставляя пропущенные знаки препинания, буквы и раскрывая скобки. Подчеркните члены предложения.

Велика наша Родина. На её (не)об...ятной те...итории февраль один из контраст...ных месяц...в. В Арктике это пора смены дня и ночи когда кончат...ся кругл...суточная темнота. Но до наступления полярного дня ещё далеко и весь февраль светлая часть суток значительно короче тёмной. Чуть забре...жит утро и сразу переходит в вечер. В таёжной зоне февраль типично зимний месяц с морозами в...югами м...телями. (По)разному складывается...ся февраль в горных и южных районах. В степной и (полу)пустынной зоне это конец зимы и самое начало весны.

П. Смолен

Задание 2. Поставьте, где нужно, тире.

1. Услуга в дружбе вещь святая. 2. Долг наш защищать крепость до последнего нашего издыхания. 3. Спина у акулы темно - синего цвета, брюхо ослепительно белое. 4. Я охотник. 5. Он порча, он чума, он язва здешних мест. 6. Встречи наши единственная радость. 7. Да моё ли это дело заниматься такими вопросами. 8. Жизнь прекрасна и удивительна! 9. Бедность не порок. 10. Я был озлоблен. 11. Он угрюм. 12. Севастополь, очевидно, город чудес. 13. Крупные звёзды как званный вечер. 14. Красивые, ровные зубы что крупные перлы у ней. 15. Сердце не камень.

Задание 3. Прочитайте данный текст. Спишите, вставляя пропущенные буквы, знаки препинания и раскрывая скобки. Озаглавьте текст. Подчеркните все члены предложения. Какие члены предложения передают основную информацию? Сколько в этом тексте двусоставных предложений? Сколько односоставных? Какие виды односоставных предложений в нём есть? Какова роль односоставных предложений в организации текста? Определите тему и основную мысль текста. Как его можно озаглавить?

Избушка ра..положилась на взгорке. Зайдёш(?) в такую избушку зимой – жилым духом не пахнет. Но вот затр..щали в камельке поленья. Потянуло густым зап..хом отта..вающей глины. Со стен каплет. Лучше набить полный камелёк и выйти пока на улицу, нарубить загодя дровиш..к. Через (пол)часа в избушк.. тепле..т. Можно скинуть (полу)шубок. Стены слегка парят от камелька пыш..т жаром. И охватывает человека некое тихое блаженство радость. Теперь уж везде почти сухо но доски нар ещё х..лодные. Можно пока кинуть на них (полу)шубок под голову мешок с харчами ноги протянуть к камельку. И др..мота охватит сил нет. Лень встать и подкинуть ещё в камелёк. А надо.

(В. Шукшин)

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно

Тема 3.2 Второстепенные члены предложения

Вопросы:

1. Что такое подлежащее? Какими частями речи оно выражается. Приведите примеры.
2. Чем выражается простое глагольное сказуемое? Приведите примеры.
3. Что такое определение? На какие группы делятся определения по способу выражения? Приведите примеры.
4. Что такое обстоятельство? Приведите примеры обстоятельств места и времени.
5. Что такое сказуемое? Какими бывают сказуемые по строению? Приведите примеры.
6. Когда между подлежащим и сказуемым ставится тире? Приведите примеры.
7. Что такое дополнение? Что они могут обозначать? Какими частями речи выражаются? Приведите примеры.
8. Приведите примеры обстоятельств образа действия и причины в предложении или в словосочетании. На какие вопросы они отвечают?
9. Расскажите о строении составного глагольного сказуемого? Чем выражается вспомогательная часть в составном глагольном сказуемом? Приведите примеры.
10. Когда между подлежащим и сказуемым не ставится тире? Приведите примеры.
11. Что такое приложение? По каким признакам приложения могут характеризовать предмет? Приведите примеры.
12. Приведите примеры обстоятельств сравнения и условия в предложении или словосочетании. На какие вопросы они отвечают?

Практическая работа №14. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении

Задание: расставьте знаки препинания, объясните постановку знаков препинания.

1. В человеке все должно быть прекрасно и лицо и одежда и душа и мысли.
2. Поручни компасы бинокли все было медное.
3. Повсюду в клубах на улицах на скамейках у ворот в домах происходили странные разговоры.
4. В защиту болгар выступили В.Гюго Ч.Дарвин О.Уайльд Л.Толстой Ф.Достоевский Д.Менделеев.
5. Улыбку смех и радость и покой я все забыл.
6. Ни птица ни зверь ни человек никто и ничто не ускользнет от зоркого взгляда сильного ловкого и умного хищника орла.
7. Хвойные породы деревьев как-то ель сосна пихта и другие называются красным лесом или краснолесьем.
8. Домашние животные а именно лошадь корова овца приносят людям пользу.
9. В каждом человеке есть сила и слабость мужество и страх твердость и колебание.
10. От дома от деревьев и от голубятни и от галереи от всего побежали длинные тени.
11. Брезент палуба чемоданы перила все было мокро от тумана.
12. Бричка бежит, а Егорушка видит все одно и то же небо равнину холмы.
13. Лицо походка взгляд голос все вдруг изменилось в Наташе.
14. Там стены воздух все приятно.
15. И кочки и моховые болота и пни все хорошо под сиянием лунным.
16. Все и товарищи и дамы стали уверять Беликова, что он должен жениться.
17. Зонтик часы ножик все это было у него в чехле.
18. Ни сплетни света ни бостон ни милый взгляд ни вздох нескромный ничто не трогало его не замечал он ничего.

19. Солнце вешнее нивы здешние все тебе отдать бы рад.
20. Всякий пустяк поворот шоссе ветка над забором свет фонарей все казалось значительным.
21. Все кругом зеленело все мягко волновалось все деревья кусты травы.
22. Кажется, я все делаю, чтобы не отстать от века крестьян устроил ферму завел читаю учусь.
23. И вы и я мы оба порядочные люди.
24. Все радостно сияло вокруг нас небо земля и вода.
25. Прекрасно это солнце это небо все вокруг нас прекрасно.
26. Она не ела ни телятины ни голубей ни раков ни сыру ни спаржи ни земляных груш ничего, что считала нечистым.
27. Надежда и ненависть обе разом исчезли.
28. Сыновья Коля Шура и Миша все учатся в школе.
29. Разные сосуды кувшины стаканы бутылки стояли на полках.
30. Но здравый смысл твердость и свобода горячее участие в чужих бедах и радостях словом все достоинства точно родились с ней.

ОТВЕТЫ:

1. В человеке все должно быть прекрасно: и лицо, и одежда, и душа, и мысли.
2. Поручни, компасы, бинокли – все было медное.
3. Повсюду: в клубах, на улицах, на скамейках, у ворот, в домах – происходили странные разговоры.
4. В защиту болгар выступили В. Гюго, Ч. Дарвин, О. Уайльд, Л. Толстой, Ф. Достоевский, Д. Менделеев.
5. Улыбку, смех, и радость, и покой – я все забыл.
6. Ни птица, ни зверь, ни человек – никто и ничто не ускользнет от зоркого взгляда сильного, ловкого и умного хищника орла.
7. Хвойные породы деревьев, как-то: ель, сосна, пихта и другие – называются красным лесом, или краснолесьем.
8. Домашние животные, а именно: лошадь, корова, овца – приносят людям пользу.
9. В каждом человеке есть сила и слабость, мужество и страх, твердость и колебание.
10. От дома, от деревьев, и от голубятни, и от галереи – от всего побежали длинные тени.
11. Брезент, палуба, чемоданы, перила – все было мокро от тумана.
12. Бричка бежит, а Егорушка видит все одно и то же: небо, равнину, холмы.
13. Лицо, походка, взгляд, голос – все вдруг изменилось в Наташе.
14. Там стены, воздух – все приятно.
15. И кочки, и моховые болота, и пни – все хорошо под сиянием лунным.
16. Все: и товарищи, и дамы – стали уверять Беликова, что он должен жениться.
17. Зонтик, часы, ножик – все это было у него в чехле.
18. Ни сплетни света, ни бостон, ни милый взгляд, ни вздох нескромный – ничто не трогало его, не замечал он ничего.
19. Солнце вешнее, нивы здешние – все тебе отдать бы рад.
20. Всякий пустяк: поворот шоссе, ветка над забором, свет фонарей – все казалось значительным.
21. Все кругом зеленело, все мягко волновалось, все: деревья, кусты, травы.
22. Кажется, я все делаю, чтобы не отстать от века: крестьян устроил, ферму завел, читать учусь.
23. И вы, и я – мы оба порядочные люди.
24. Все радостно сияло вокруг нас: небо, земля и вода.
25. Прекрасно это солнце, это небо – все вокруг нас прекрасно.
26. Она не ела ни телятины, ни голубей, ни раков, ни сыру, ни спаржи, ни земляных груш – ничего, что считала нечистым.
27. Надежда и ненависть – обе разом исчезли.
28. Сыновья Коля Шура и Миша – все учатся в школе.
29. Разные сосуды: кувшины, стаканы, бутылки – стояли на полках.
30. Но здравый смысл, твердость и свобода, горячее участие в чужих бедах и радостях – словом, все достоинства точно родились с ней.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.

2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Тема 3.3. Сложное предложение

Вопросы:

1. Какое предложение называется сложным?

2. Какие виды сложных предложений вы знаете?

(союзные (сложносочинённые и сложноподчинённые), если его части соединены интонацией и союзами) и бессоюзные, если его части соединены только интонацией).

3. Какое предложение называется сложносочинённым? (*Сложное предложение, части которого связаны сочинительными союзами*)

4. Назовите сочинительные союзы.

5. Какие знаки препинания ставятся между частями сложносочинённого предложения?

6. В каком случае между частями, соединёнными одиночным соединительным или разделительным союзом, запятая не ставится?

Практическая работа №15. Знаки препинания в сложносочинённых предложениях. Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.

Задание 1. Используя данные обстоятельства времени в качестве общего второстепенного члена, придумайте пять ССП:

- через полчаса, поздно вечером, к полудню, с раннего утра, весь день.

Задание 2. Продолжите предложения по схемам: [О и О]. [] и [].

1. А у другого берега плещется рыба и ...

2. На сосне, совсем рядом, запел зяблик и ...

3. На бурой хвойной подстилке белеют поганки и

Задание 3. Из простых предложений составьте сложные различных видов с союзами и без союзов, укажите вид предложений.

Было уже 10 часов вечера.

Над садом светила полная луна.

Задание 4. Определите тип сложного предложения, оформив ответ следующим образом:

ССП – ..., СПП – ..., БСП – ...

1. Полосы света распластались на припорошенной снегом дороге, и вокруг фонарей задрожали тёмные круги.

2. В то время, как она выходила из гостей, послышался звонок.

3. Внимание матросов привлекла мачта корабля, на верхушке которой орал чёрный кот.
4. Только днем в саду было тихо: беспокойные птицы улетали на юг.
5. То ветер подует и тронет верхушки берез, то лягушки зашелестят в прошлогодней траве.
6. На дворе шёл пронизанный солнцем дождь и тихо шептались молодые листья на дереве.
7. Было бы гораздо лучше, если бы орел вообще не интересовался мышью
8. Жужжат пчелы, летают хлопотливо шмели, порхают бабочки.

Ответы:

ССП - 1, 5, 6

СПП - 2, 3, 7

БСП - 4, 8

Задание 5. Расставьте знаки препинания:

На поле, где цвела рожь и кричали перепела, теперь бродили спутанные лошади. Слышно было, как дышит корова и ходит по стойлу теленок.

Задание 6. Объясните, почему перед союзом и не нужна запятая.

- 1.Словом, время уже истекло и пора было уходить. Вводное слово.
- 2.С деревьев капало и вокруг пахло листвой. Безличные предложения.
- 3.Где будет собрание и кто его председатель? Вопросительные предложения.
- 4.Как тихо вокруг и как чисто звездное небо! Восклицательные предложения.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.

Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.

Вопросы:

- 1.К какой группе языков мира относится русский язык? (восточнославянский, из индоевропейской семьи)
2. Какой язык является общим предком для восточнославянских языков? (общеславянский, или праславянский язык)
3. Объясните понятие языковая норма.
4. Назовите главную функцию языка.
5. Назовите функциональные стили русского языка.
6. В чем отличие литературного языка и языка художественной литературы?
7. Что мы называем литературной нормой?
8. Что составляет богатство русского языка?

Практическая работа №16 Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.

Задание 1. Составьте терминологический словарь по вашей специальности.

Задание 2. Составьте правила написания делового письма. Придерживайтесь стиля изложения делового письма

Задание 3. Составьте деловое письмо.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.

Вопросы:

1. Назовите коммуникативные качества речи.
2. Какие условия необходимы для выразительности речи?

Практическая работа №17. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)

Задание 1. Прослушайте диалог между секретарем и звонящим, найдите и исправьте ошибки.

- Да (*равнодушно*).
- Здравствуйте. Могу я поговорить с Иваном Ивановичем?
- А вы куда звоните?
- Это издательство “Планета”?
- Да.
- Мне надо поговорить с главным редактором.
- А мне надо знать, кто ему звонит. Вы кто?
- Петров Иван Петрович.
- Мне это ни о чем не говорит. Кто вы? (*Слышатся нотки раздражения*).
- Я начинающий писатель.
- Вы по какому вопросу?
- По личному (*слышатся обида и нервозность*).
- По какому такому личному? (*Раздражение нарастает*).
- По личному – значит, лично ему и скажу.
- Если вы не представитесь – не соединю. (*В голосе агрессия*).
- Вы не имеете права так со мной разговаривать! (*Нескрываемый гнев*).
- А вы меня не учите! (*Секретарь бросает трубку*).

Правильный диалог. Звонит телефон, секретарь снимает трубку:

- Да. Издательство “Планета”. Секретарь у телефона (*приветливо*).
- Здравствуйте. Могу ли я поговорить с главным редактором Иваном Ивановичем?
- Как вас представить? Петров Иван Петрович, начинающий писатель.
- Хорошо, минуточку, подождите, пожалуйста.
- Спасибо.

Задание 2. Составьте диалог телефонного разговора секретаря школы и заведующей архивом о проведении экскурсии в муниципальный архив для учеников школы.

Задание 3. Составьте сообщение для автоответчика.

Задание 4. Прочитайте высказывания. Укажите какие нелитературные единицы употреблены в них: диалектизмы, канцеляризмы, профессионализмы, жаргонизмы, просторечия.

1. Айда домой. Ты представляешь, клавиша-то у меня полетела. 2. На мат или на глянец клеили плёнку? 3. Собака пробралась в курятник, выгнала на улицу кочета. 4. Не успевал я сараем и сел на мотор. 5. Залез в няшу по колено. 6. Товарищ майор, у нас ещё один глухарь. 7. Сейчас разрулю всё по понятиям. 8. И хорошо же она спела а`капелла. 9. Ты реферат с компа скачала? 10. Тебе чё надо? 11. С этого момента творческих работников должна всерьёз заинтересовать методология отслеживания полезности своего труда. 12. ...И плавно покати́лась история, как один хитрец захотел перехитрить других, а его самого сделали. 13. Вау! Вот это класс! 14. — Когда спирт разводят, получается вполне приемлемый для употребления продукт, а когда министерство разводит целый регион, это никуда не годится. (В. Путин). 15. На педсовете учителя заострили вопрос об успеваемости. 17. Во главу угла в школе поставлена работа с родителями учеников. 18. — Чё ну? Я чисто с ментовки сейчас еду. 19. Старик хворый сёдни в лес грибы ломать ходил, лопотина худая, да в дождь попал. Бает, лучше было бы не ходить.

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

Тема 4.3. Научный стиль

Вопросы:

1. Как вы понимаете значение выражения “стили речи”?
2. Какие стили речи вам известны?
3. На каком учебном предмете вы могли бы встретить эти слова?

Тема 4.3. Деловой стиль

Вопросы:

1. Для каких целей используется деловой стиль в работе вашей специальности?
2. Назовите основные признаки текста в деловом стиле?

Практическая работа №18. Виды документов в конкретной специальности.

Задание 1. Разработать резюме на основе подготовленного задания.

Меня зовут Осипов Иван Иванович. Родился в городе Санкт-Петербурге. Учился в школе № 10, затем поступил в Инженерно-экономический университет. Факультет: международные отношения. Закончил его в 2002 году с красным дипломом.

После университета я проходил практику в международной компании в течение 3 месяцев. Впоследствии по приказу генерального директора я был принят в основной штат. Моя должность называлась: менеджер по работе с корпоративными клиентами. В 2005 году меня повысили до руководителя отдела продаж. Компания, в которой я проработал с 2002 по 2013 год, называлась international Engineering Company. Компания занимается сопровождением строительных работ жилых и нежилых помещений. В мои должностные обязанности входило:

А. когда я работал в должности менеджера в мои должностные обязанности входило (опыт работы):

1. Общение с главным офисом, расположенном в Лондоне, а также общение с клиентами по всему миру.
2. Продажа спецоборудования.
3. Заключение сделок по поставке.

Б. когда я работал в должности руководителя отдела в мои должностные обязанности входило **(опыт работы)**:

1. Контроль работы отдела продаж. Повышение продаж.
2. Урегулирование споров возникших между менеджерами и клиентами.
3. Соблюдение установленного регламента документооборота.
4. Ведение переговоров, решение административных вопросов, сопровождение сделок, организация труда.
5. Взаимодействие с центральным офисом

К моим профессиональным навыкам относится:

- Знание специфики розничной торговли
- Наличие управленческих навыков
- Активная жизненная позиция
- Грамотная речь
- Коммуникабельность
- Умение работать на результат

Я ищу работу в должности руководителя отдела продаж.

Материальные ожидания: 80000 руб.

Личные данные	
Фамилия Имя Отчество:	[ФИО]
Пол:	[пол]
Дата рождения:	[дата рождения]
Гражданство:	Россия
Место проживания:	Москва
Контактная информация:	[телефон], [электронная почта]
Пожелания к месту работы	
Должность:	
Область деятельности:	торговля
Зарплата (минимум):	
Тип занятости:	Полный день
Опыт работы	
Включить в этот раздел название (-я) бывшего (-ых) мест (-а) работы.	
Профессиональные навыки	
Образование	
Основное — в этом разделе отражается только среднее профессиональное или высшее образование.	

Специальность или факультет:	
Иностранные языки	
Указать знание языков	И уровень владения языком (начальный, разговорный, бизнес)
Дополнительные сведения	
Семейное положение:	
Дети:	есть
Возможность командировок:	есть
О себе:	Например: целеустремленность, пунктуальность, ответственность, трудолюбие, честность, инициативность.

Задание 2. Составьте объяснительную записку на основе подготовленного задания.

Директору ООО «ХХХ» Семенову С.С. от продавца-кассира Самойловой И.А.

Объяснительная записка Я, продавец-кассир ООО «ХХХ» Самойлова И.А., опоздала на работу 27.06.2012 на 2 часа по причине транспортной аварии. Выданную транспортным предприятием справку прилагаю. 27.06.2012 И.А. Самойлова

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории за время занятия.
2. Вы можете воспользоваться конспектом, учебником.

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90-100	«5» - отлично
80-89	«4» - хорошо
70-79	«3» - удовлетворительно
менее 70	«2» - неудовлетворительно

5.3.3 Контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации

Задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена

Время на выполнение: 180 минут

Тестовое задание:

A1 В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

- а) исключИт
- б) жАлюзи
- в) Эксперт
- г) свёкла

A2 Укажите пример с ошибкой в образовании формы глагола.

- а) Лягте
- б) Поговорив
- в) Сумевшие
- г) Ехай

A3 В каком предложении вместо слова ИЗОБРЕТАТЕЛЬНЫЙ нужно употребить слово ИЗОБРЕТАТЕЛЬСКИЙ?

- а) Слух о живом царе не утихал благодаря ИЗОБРЕТАТЕЛЬНОМУ воображению крестьян.
- б) ИЗОБРЕТАТЕЛЬНАЯ деятельность главного инженера завода получила признание а Москве.
- в) Странно, что в другое время его мысль была так гибка и ИЗОБРЕТАТЕЛЬНА, как теперь.
- г) ИЗОБРЕТАТЕЛЬНЫЙ её ум всему находил множество причин и множество доказательств.

A4 В каком предложении фразеологизм употреблен правильно?

- а) Жизнь входит в нормальную колею
- б) Эта статья до глубины души меня удивила.
- в) Как и все медсестры, она дневала и ночевала в госпитале.
- г) Мастер взял себе львиную часть заработанного.

A5 В каком предложении допущена ошибка, связанная с речевой избыточностью (плеоназм)?

- а) Узкая тропинка привела его к широкой песчаной площадке, вокруг которой стояли хижины.
- б) Позади большого дома был старый сад, уже одичавший, заглушённый бурьяном и кустарником.
- в) Рушились подточенные солнцем снежные валы и крепости, воздвигнутые ребятишками.
- г) И только к вечеру он нашел объявление о свободной вакансии главного бухгалтера.

A6 В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- а) Тр..пическое, заг..рает, п..лезный
- б) Ж..лающие, отб..ваться, выр..з
- в) Л..шиться, соед..нить, пром..лчать
- г) Непон..мание, в..реники, напр..жение

A7 В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется согласная?

- а) Упраз..нить, интриган..ка, объез..чик
- б) Мун..штук, безвозмез..ный, звёз..ный
- в) Блес..нувший, уез..ный, в сер..цах
- г) Под уз..цы, праз..ничный, по..черк

A8 В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Ъ?

- а) Ад..ютант, с..естные (припасы), грузопод..ёмник
- б) Под..ездной, об..ект, пред..угадать
- в) Об..единить, фельд..егерь, кур..ёзное
- г) Меж..ярусные, в..едливый, сверх..активный

A9 В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется Ё?

- а) Умалиш..нный, щ..лкать, сплоч..нность, лж..т
- б) Пятыч..к, изж..га, ш..рстка, душ..нка

в) Краснощ..кий, щ..тка, реш..н, одеж..нка

г) Верш..к, под плющ..м, ш..фер, ч..лка

A10 В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется

а) Бе..сонная, ..шить

б) Бе..шумный, во..питание

в) Бе..жалостный, в..лететь

г) Ра..сердить, в..помнить

A11 В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется Е?

а) Пр..ступление, непр..ступный замок, камень пр..ткновения

б) Пр..дать гласности, пр..кратить трансляцию, пр..удивительный

в) Пр..сытиться, пр..вратить в змею, пр..терпеться к боли

г) Пр..следовать врага, пр..дирчивый, беспр..рывно работает

A12 В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Ы?

а) Без..скусный, раз..скать, мед..нститут

б) Пред..дущий, без..нициативный, роз..грыш

в) Под..тожить, с..мпровизировать, по..скакать

г) Без..нтресный, вз..мать, пред..юльский

A13 В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется И?

а) Брос..шь мяч, обид..вший сироту

б) Усво..шь правило, движ..мый мезью

в) Встрет..шь подругу, расходу..мые средства

г) Постав..шь самовар, окна закле..ны

A14 Укажите цифры, на месте которых пишется Н.

В музеях от рыцарского оружия в застеклё(1)ых витринах просто глаз не оторвёшь: на рукоятях мечей драгоце(2)ые камни, серебро, позолота, на воронё(3)ых клинках выгравиров(4)ы девизы их владельцев.

Ответ _____

A15 В каком ряду все слова пишутся через дефис?

а) (южно)азиатский, (перекати)поле, (экс)директор

б) (по)зимнему холодно, (кисло)молочный, (кое)где

в) (видео)магнитофон, почему(то), (долго)долго

г) Какой(нибудь), (пол)часа, (во)первых

A16 В каком варианте ответа НЕ со всеми словами пишется СЛИТНО?

а) Его мать скоро умерла, и отец, флорентийский нотариус, взял (НЕ)ЗАКОННОРОЖДЕННОГО сына в свой дом.

Увы, сохранилось (НЕ)БОЛЕЕ десяти его живописных работ.

б) Современники отмечают, что характер Бутлерова всегда был (НЕ)РОВНЫМ.

Я сидел на краю ванны, (НЕ)РЕШАЯСЬ расстаться с влажной прохладой.

в) При большой влажности японского климата дом (НЕ)ОБХОДИМО проветривать снизу.

Начальник говорил что-то совсем (НЕ)ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ и весёлое.

г) Он одержал победу и стал ещё более (НЕ)ЛЮДИМЫМ.

Оставленная из-за других дел статья о китах, которую он обещал сдать к сентябрю, так и (НЕ)ЗАКОНЧЕНА.

A17 В каком предложении оба выделенных слова пишутся СЛИТНО?

а) (ПО)ТОМУ плану я без труда СМОГ(БЫ) определить, где мы находимся и куда двинемся дальше.

б) (ЗА)ТО время, что с вами по льду гуляю, я, знаешь, сколько рыбы НАЛОВИЛ (БЫ)!

в) В некоторой стране ЖИЛ(БЫЛ) либерал, и ПРИ(ТОМ) такой откровенный.

г) (В)СКОРЕ я узнал, (ПО)ЧЕМУ так волновалась сестра.

A18 Укажите словосочетание с видом связи согласование:

- а) Прийти на помощь
- б) Не позволяя властвовать
- в) Любая роль
- г) Предмет познания

A19 Укажите словосочетание с видом связи управление:

- а) Повторять вслух
- б) Технический процесс
- в) Нормы языка
- г) Подходят серьезно

A20 Укажите словосочетание с видом связи примыкание:

- а) Весьма часто
- б) В разные стороны
- в) Печатных страниц
- г) Труд ученого

A 21 Укажите простое предложение. (Знаки препинания не расставлены).

- а) Только слышно было как она жевала.
- б) Мы немного поговорили.
- в) Переправа и холод такой что слезы в глазах застывали.
- г) Пьер не отвечал потому что ничего не слышал.

A22 В каком предложении придаточную часть сложноподчиненного предложения нельзя заменить определением, выраженным причастным оборотом.

- а) Земля, которая показалась на горизонте, произвела на матросов неописуемое впечатление: все прыгали и кричали что-то бессвязное, восторженно ликующее.
- б) Здесь начинался старинный графский парк, в густой зелени которого были разбросаны красивые дачи, цветники, оранжереи и фонтаны.
- в) Проток имел под водою свои собственные берега, обраставшие в летнее время густыми водяными травами, которые расстилались по водной поверхности.
- г) Снег, который таял в черной воде озера, щекотал лицо и порошил серым дымом леса.

A23 В каком предложении надо обособить обстоятельство. (Знаки препинания не расставлены):

- а) С печки свесясь гляжу на собравшихся гостей.
- б) Увалы холмы долины уходили вдаль.
- в) Смышлёные звери бобры зимуют разумно.
- г) Измученный и продрогший я едва добрался домой.

A24. Укажите номер предложения, в котором нужно поставить одну запятую. (Знаки препинания не расставлены):

- а) В воздушной оболочке Земли есть как кислород так и углекислый газ.
- б) О древних поселениях говорят и названия улиц и старые здания и археологические раскопки.
- в) Пыль и пепел разносятся ветром на сотни и тысячи километров.
- г) Шашку можно передвигать только вперёд и только на одну клетку по диагонали.

A25 В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запяты?

Понаблюдайте за своими товарищами во время диспута. Одни (1) например (2) держатся достойно, уважительно по отношению друг к другу, другие (3) напротив (4) начинают себя вести как на войне.

Ответ _____

A26 В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запяты?

На закате солнца облака (1) вытянувшись длинными полосами (2) летели от востока к западу и там загорались одно за другим, как будто ураган кидал их в жерло (3) кем-то раскалённой (4) печи.

Ответ _____

A27 Укажите правильное объяснение пунктуации в данном предложении.

Для природы отсутствие человеческого вмешательства – благо, свобода, позволяющая разрастись, «дать чудную теплоту всему, что создавалось в ходе размеренной чистоты и опрятности», доказать торжество жизни.

- а) Тире выделяет приложение
- б) Тире обозначает месте пропуски членов предложения
- в) Тире разделяет подлежащее и сказуемое
- г) Тире разделяет части бессоюзного сложного предложения

A28 В каком предложении не ставится запятая перед союзом И?

- а) Заря охватила небо и в свете зари резко выделялись бело-матовые громады гор.
- б) В сизом воздухе стояли над лесом облака и тлели слабым светом.
- в) Дни стояли солнечные и лес весь день рисовался на голубом безоблачном небе.
- г) Дороги тонули в колосистой пшенице и воздух был полон пчелиного гуда.

A29 Укажите цифры, на месте которой в предложении должна стоять запятая.

Чувствительной героине (1) роль (2) которой (3) играет дочь Фамусова (4) нужен мечтательный и робкий собеседник.

Ответ _____

A30 Укажите цифры, на месте которых в предложении должна стоять запятая.

Куница временно исчезла (1) но (2) когда она поправилась и окрепла (3) то она снова пришла к тому дом (4) куда её будто на поводе тянуло.

Ответ _____

Часть 2.

Прочитайте текст и выполните задания.

(1) Одно из самых очаровательных воспоминаний детства – это наслаждение, которое я испытал, когда наша учительница читала нам вслух на уроке "Капитанскую дочку". (2) Это были счастливые минуты, их не так много, и потому мы бережно проносим их сквозь всю жизнь. (3) Уже зрелым человеком я прочел записки Марины Цветаевой о Пушкине. (4) Из них следует, что будущая мятежная поэтесса, читая "Капитанскую дочку", с таинственным наслаждением все время ждала появления Пугачева. (5) У меня было совсем другое. (6) Я с величайшим наслаждением все время ждал появления Савельича. (7) Этот заячий тулупчик, эта доходящая до безрассудства любовь и преданность своему Петруше! (8) Невероятная трогательность. (9) Разве Савельич раб? (10) Да он на самом деле хозяин положения! (11) Петруша беззащитен против всеохватывающей деспотической любви и преданности ему Савельича. (12) Он беспомощен против нее, потому что он хороший человек и понимает, что деспотичность именно от любви и преданности ему. (13) Еще почти ребенком, слушая чтение "Капитанской дочки", я чувствовал комическую перевернутость психологических отношений хозяина и слуги, где слуга и есть истинный хозяин. (14) Но именно потому, что он бесконечно предан и любит своего хозяина. (15) Любовь – главное всех. (16) Видно, Пушкин сам тосковал по такой любви и преданности, может быть, ностальгически передел Арину Родионовну в одежды Савельича. (17) Главным и неизменным признаком удачи художественного произведения является желание вернуться к нему, перечитать его и повторить наслаждение. (18) В силу жизненных обстоятельств мы можем и не вернуться к любимому произведению, но сама надежда, мечта вернуться к нему греет сердце, придает жизненные силы. Ф. Искандер

В 1. Какое утверждение противоречит точке зрения автора?

- 1) Савельич как литературный персонаж не менее значителен, чем Пугачев.
- 2) Пушкин с большой симпатией относится к Савельичу.
- 3) Рабская преданность Гриневу выявляет холопскую сущность Савельича.
- 4) В образе Савельича воплотились некоторые черты любимой няни Пушкина.

В 2. В каком предложении автор использует антонимы (антонимическую пару)?

- 1) 9 2) 10 3) 13 4) 18

В 3. Назовите часть речи, к которой принадлежит слово НЕИЗМЕННЫМ (предложение 17).

В 4. Из предложения 14 выпишите частицу(ы).

- В 5. Из предложения 1 выпишите словосочетание, в котором использована связь ПРИМЫКАНИЕ.
- В 6. Среди предложений 1–12 найдите сложное предложение, состоящее из трех частей, при этом одна из частей является односоставным безличным предложением. Напишите номер предложения.
- В 7. Среди предложений 10–16 найдите такие, в которых использована авторская пунктуация (отличающаяся от общепринятой). Напишите его (их) номер(-а).
- В 8. В первых двух абзацах текста (№№ 1–6) найдите предложение(-я) с обособленным обстоятельством. Напишите его (их) номер(-а).

Критерии оценки:

Экзаменационная работа по русскому языку состоит из 2 частей.

Часть 1 включает 30 тестовых заданий. К каждому заданию дается несколько ответов, только один из которых правильный.

Часть 2 состоит из 8 заданий повышенной сложности, ответ к которым обучающийся формулирует самостоятельно.

Для получения оценки «5» (отлично) необходимо правильно выполнить от 29 до 30 заданий части 1, также в части 2 необходимо правильно выполнить не менее 7 заданий.

Для получения отметки «4» (хорошо) необходимо правильно выполнить от 26 до 28 заданий из части 1, также необходимо правильно выполнить не менее 4 заданий из части 2.

Для получения отметки «3» (удовлетворительно) достаточно правильно выполнить не менее 21 задания из части 1.

Результаты экзамена признаются неудовлетворительными, если обучающийся при выполнении экзаменационной работы правильно выполнил менее 21 задания из части 1.

Если в части 1 правильно выполнено менее 21 задания, задания части 2 не проверяются.